



सत्यमेव जयते

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી, વાવ-થરાદ

પ્રથમ માળ, મોડેલ સ્કૂલ કેમ્પસ, સરકારી વિનિયન અને વાણિજ્ય કોલેજની
પાછળ, મીઠા ઢાઇવે, થરાદ જિ-વાવ-થરાદ - ૩૮૫૫૬૫

E-mail Id : deovavtharad@gmail.com

ક્રમાંક:જશઅ/વથદ/જ્ઞાનસહાયક/૨૦૨૬/૯૧૬-૧૮

તારીખ :- ૦૯/૦૭/૨૦૨૬

પ્રતિ,

(૧) આચાર્યશ્રી,

સરકારી, આર.એમ.એસ.એ., મોડેલ, મોડેલ ડે શાળાઓ, તમામ.

(૨) પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી તેમજ આચાર્યશ્રી,

બિન સરકારી અનુદાનિત મા.અને ઉ.મા.શાળાઓ

તમામ, જિલ્લો-વાવ-થરાદ.

વિષય :- જ્ઞાનસહાયકની કામગીરીની સમીક્ષા કરવા તેમજ કરાર રિન્યુ કરવા બાબત.

સંદર્ભ :- (૧) શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરના ઠરાવ ક્રમાંક:બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-ગ(પા.ફા.),
તા.૧૦/૦૭/૨૦૨૩.

(૨) શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરના ઠરાવ ક્રમાંક:ED/MIS/e-
file/3/2023/2870/G, તા.૧૧/૦૭/૨૦૨૫.

(૩) મે.નાયબ નિયામકશ્રી (માધ્યમિક), કમિશનર શાળાઓની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરનો
પત્ર ક્રમાંક:COS/SEC/e-file/276/2026/1949/SECONDARY, તા.૦૯/૦૭/૨૦૨૬.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનું કે, સંદર્ભ દર્શિત (૧) અને (૨) ના ઠરાવની જોગવાઈઓને આધિન તેમજ સંદર્ભ દર્શિત (૩) ના પત્રની સુચનાઓ અનુસાર અત્રેની કચેરી હસ્તકની સરકારી, આર.એમ.એસ.એ., મોડેલ, મોડેલ ડે તેમજ બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ ખાતે જ્ઞાનસહાયકોની નિમણૂક કરવામાં આવેલ હતી. જેના કારણની સમયમર્યાદા તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૬ ના રોજ પૂર્ણ થતાં તમામને છુટા કરવામાં આવેલ છે. સદર જ્ઞાનસહાયકોએ પોતાની નિમણૂકના સમયગાળા દરમિયાન કરેલ કામગીરીની સમીક્ષા કરવાની રહે છે.

ઉપરોક્ત વિગતે અત્રેની કચેરી હસ્તકની શાળાઓમાં જ્ઞાનસહાયક તરીકે ફરજ બજાવનાર ઉમેદવારોએ કરેલ કામગીરીની સમીક્ષા તેમજ ૧૧ (અગિયાર) માસ (વેકેશન સિવાય) અથવા શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસ (બંનેમાંથી જે વહેલા હોય તે) ના સમયગાળા સુધી જ્ઞાનસહાયકોના કરાર રિન્યુ કરવા અંગેની કામગીરી નીચેની પ્રક્રિયા તેમજ સુચનાઓને આધિન રહી કરવાની રહેશે.

કામગીરીની સમીક્ષા :-

શિક્ષણ વિભાગના સંદર્ભ દર્શિત (૧) અને (૨) ના ઠરાવમાં જણાવ્યા અનુસાર જ્ઞાનસહાયકોનો કરાર પૂર્ણ થયા બાદ સરકારી, આર.એમ.એસ.એ., મોડેલ તેમજ મોડેલ ડે શાળાઓમાં SMDC અને બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શાળા સંચાલક મંડળ દ્વારા તેઓએ કરેલ કામગીરીની સમીક્ષા કરવાની જોગવાઈ થયેલ છે. જે મુજબ SMDC/શાળા સંચાલક મંડળે કરેલ સમીક્ષા બાદ જ્ઞાનસહાયકની કામગીરી સંતોષકારક જણાય તો તે બદલનું પ્રમાણપત્ર જ્ઞાનસહાયકને આપવાનું રહેશે.

કરાર રિન્યુ :-

રાજ્યની સરકારી, આર.એમ.એસ.એ., મોડેલ તેમજ મોડેલ ડે તેમજ બિન સરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૬ ના રોજ જ્ઞાનસહાયકોનો કરાર સમાપ્ત થયેલ છે. ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર

માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ ગાંધીનગર દ્વારા રાજ્યની તમામ માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળાઓ માટે તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૬ થી તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૬ સુધી ઉનાળું વેકેશન જાહેર કરવામાં આવેલ હોય શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ માટે વેકેશન પૂર્ણ થયા બાદ શાળાઓનું નવું સત્ર શરૂ થયાના પ્રથમ દિવસથી ૧૧ (અગિયાર) માસ (વેકેશન સિવાય) અથવા શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસ (બંનેમાંથી જે વહેલા હોય તે) સુધીના સમયગાળા સુધી જ્ઞાનસહાયકોના કરાર રિન્યુ કરવા માટે નીચે આપેલ સુચનાઓ ધ્યાને લઈ કાર્યવાહી હાથ ધરવા આથી જણાવવામાં આવે છે.

સૂચનાઓ :-

- (૧) સંતોષકારક કામગીરીનું પ્રમાણપત્ર મેળવેલ જ્ઞાનસહાયક સંબંધિત SMDC/શાળા સંચાલક મંડળને નવેસરથી અરજી કરી શકશે.
- (૨) SMDC/શાળા સંચાલક મંડળ જ્ઞાનસહાયકની અરજી અને સમીક્ષાના અંતે મેળવેલ સંતોષકારક કામગીરીના પ્રમાણપત્રને આધારે જરૂર જણાએથી સંબંધિત જ્ઞાનસહાયકનો નવો કરાર તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૬ થી ૧૧ (અગિયાર) માસ (વેકેશન સિવાય) અથવા શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસ (બંનેમાંથી જે વહેલા હોય તે) સમયગાળા માટે કરી શકશે.
- (૩) જ્ઞાનસહાયકની જે શાળામાં નિમણૂક થયેલ છે તે જ શાળા માટે નવો કરાર કરી શકાશે. અત્રેની કચેરીની પૂર્વ મંજૂરી વિના કોઈ પણ સંજોગોમાં જ્ઞાનસહાયકની શાળા ફેરબદલી કરી શકાશે નહીં.
- (૪) જ્ઞાનસહાયકોને કરાર દરમિયાન વેકેશનના દિવસોનું માનદવેતન મળવાપાત્ર રહેશે નહીં અને ૧૧ (અગિયાર) માસ (વેકેશન સિવાય) અથવા શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસ (બંનેમાંથી જે વહેલા હોય તે) સુધીનો સમય પૂર્ણ થતાં કરાર આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.
- (૫) કરાર રીન્યુ કરેલ જ્ઞાનસહાયક શાળામાં હાજર થાય કે તુરત જ સંચાલક મંડળ/આચાર્યશ્રીએ અત્રેની કચેરીને જાણ કરવાની રહેશે.
- (૬) સંબંધિત શાળાએ નીચે મુજબના આધારો તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૬ સુધીમાં રૂબરૂ અત્રેની કચેરીની સંબંધિત શાખામાં ફરજિયાત પાછો જમા કરાવવાના રહેશે.
 ૧. રિન્યુ કરવામાં આવેલ અસલ કરારપત્ર
 ૨. કામગીરી સંતોષકારક હોવા અંગેનું અસલ પ્રમાણપત્ર (જાવક નંબર સહીત)
 ૩. જ્ઞાન સહાયક દ્વારા સંબંધિત SMDC/શાળા સંચાલક મંડળને કરેલ અરજી (આવક નંબર સહીત)
 ૪. આધારકાર્ડની પ્રમાણિત નકલ
 ૫. બેન્ક પાસબુકની પ્રમાણિત નકલ

સમયમર્યાદામાં આધારો રજૂ ના કર્યેથી કરાર રિન્યુ કરવામાં આવેલ નથી તેમજ સંબંધિત જગ્યા હાલમાં ખાલી છે તેવું માની જગ્યા ભરવા બાબતે આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. તેમજ આ બાબતે ભવિષ્યમાં ઉપસ્થિત થનાર તમામ પ્રશ્નોની જવાબદારી સંબંધિત કરારકર્તાની રહેશે.

- (૭) અન્ય માર્ગદર્શક સુચનાઓ માટે સંદર્ભ દર્શિત (૧) અને (૨) ના ઠરાવની શરતો ધ્યાને લેવાની રહેશે.

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
થરાદ જિલ્લો-વાવ-થરાદ

બિડાણ :-

- સંદર્ભ દર્શિત (૧) અને (૨) ના ઠરાવ.

નકલ સવિનય રવાના :-

- મે.નાયબ નિયામકશ્રી (માધ્યમિક), કમિશનર શાળાઓની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

‘રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, 2020’ અને મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તા યુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે ગુજરાત રાજ્યની સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં “જ્ઞાન સહાયક યોજના(માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક)” બાબત

ગુજરાત સરકાર

શિક્ષણ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-૧(પા.ફા.)

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ: ૧૦/૦૭/૨૦૨૩

વંચાણે લીધા :

- (૧) રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ-૨૦૨૦
- (૨) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૧૨-૦૫-૨૦૨૨નો ઠરાવ No: SSA/112021/S.F.22/CH
- (૩) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૨૧/૧૨/૨૦૧૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-૧
- (૪) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૦ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-૧
- (૫) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-૧
- (૬) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૨ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-૧
- (૭) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૨૨/૧૧/૨૦૨૨ ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-૧
- (૮) નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરીના પત્ર ક્રમાંક: ઘ/માધ્ય/અનદ-૧/૨૦૨૩/૫૭૪૬ તા.૨૨/૪/૨૦૨૩

પ્રસ્તાવના :

રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ (NEP) ૨૦૨૦માં વિદ્યાર્થીઓને ૨૧ મી સદીના કૌશલ્યો જેવાં કે કમ્યુનિકેશન, ક્રિટિકલ અને ક્રિએટિવ થિંકિંગ, પ્રોબ્લેમ સોલવિંગ વગેરે શીખવવાની ભલામણ છે. આ ઉપરાંત વિદ્યાર્થીઓને વ્યાવસાયિક કૌશલ્યો (Vocational Skills) શીખવવાની ભલામણ કરવામાં આવેલી છે. આ માટે વિદ્યાર્થીઓને ભણાવતા શિક્ષકો પણ આવા કૌશલ્યોથી સજ્જ હોય તે

આવશ્યક છે. વિદ્યાર્થીઓના સર્વાંગી વિકાસ માટે ભવિષ્યમાં એવા શિક્ષકોની જરૂર પડશે કે જેઓ સાક્ષરી વિષયો ઉપરાંત આંતર શાખાકીય અને બહુ શાખાકીય કૌશલ્યો (Inter-Disciplinary and Multi-Disciplinary Skill Set) ધરાવતા હોય. એટલે કે વિજ્ઞાનના સ્નાતક પાસે સાહિત્યનું જ્ઞાન હોય, વાણિજ્યના સ્નાતક પાસે વિજ્ઞાનનું જ્ઞાન હોય, વિનયનના સ્નાતક પાસે વાણિજ્યનું જ્ઞાન હોય તેવા શિક્ષકોની જરૂરીયાત ઉપરિચિત થશે.

આવા શિક્ષકો પોતાના સાક્ષરી વિષયની તજજ્ઞતાની સાથે સાથે વિદ્યાર્થીના સર્વાંગી વિકાસમાં જરૂરી એવા કોમ્પ્યુટર, વ્યાવસાયિક શિક્ષણ, ચિત્ર, સંગીત, કલા, ખેલકૂદ વગેરે જેવા કૌશલ્યો પણ શીખવવા સક્ષમ હોવા જોઈએ. સતત બદલાતા જતાં શૈક્ષણિક વિશ્વમાં આગામી સમયમાં શિક્ષકોએ પણ સતત નવું જણવાની અને શીખવાની આવશ્યકતા છે, સાથે સાથે બદલાતા શૈક્ષણિક પરિપ્રેક્ષ્યમાં આવનારા સમયમાં શાળાઓમાં શીખવવાના થતાં વિષયો અને વિષયવસ્તુમાં થનારા ફેરફારોને પહોંચી વળવા વિદ્યાર્થીઓ તથા શિક્ષણના હિતમાં શિક્ષકોની નિમણૂકની એવી વ્યવસ્થા કરવી જરૂરી છે કે જે ડાયનેમિક હોય જેમાં વિદ્યાર્થીઓના હિતમાં જરૂરીયાત મુજબ જે તે સમયે ત્વરિત ફેરફાર કરી શકાય અને જરૂરીયાત સંતોષી શકાય.

આવી જરૂરીયાતોને સમજીને અને રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ ૨૦૨૦ (NEP)ની બાબતોને ધ્યાને લઈને ગુજરાત સરકાર દ્વારા રાજ્યની સરકારી શાળાઓ અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શૈક્ષણિક ગુણવત્તામાં વધારો કરવા માટે 'મિશન રફૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સ' પ્રોજેક્ટ અમલમાં મૂકવામાં આવેલ છે. ગુજરાત રાજ્યની સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં અભ્યાસ કરતાં વિદ્યાર્થીઓ ધોરણ અનુરૂપ અધ્યયન નિષ્પત્તિઓ પ્રાપ્ત કરે તે આ પ્રોજેક્ટનો મુખ્ય હેતુ છે. આ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત પસંદ થયેલ શાળાઓમાં **'ધોરણ દીઠ વર્ગખંડ અને ધોરણ દીઠ શિક્ષકની ઉપલબ્ધતા' સુનિશ્ચિત કરવાનું લક્ષ્યાંક નિર્ધારિત કરવામાં આવેલ છે.** આ પ્રોજેક્ટ આગામી ૫ વર્ષ સુધી અમલમાં રહેશે એટલે કે શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૭-૨૮ સુધીમાં પ્રોજેક્ટમાં નિયત કરેલ લક્ષ્યાંકો હાંસલ કરવાના થાય છે. મિશન રફૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સ અત્યારે શાળાકીય શિક્ષણમાં આમૂલ પરિવર્તનનાં તબક્કે છે. મિશન રફૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સમાં સમાવિષ્ટ શાળાઓમાં વૈશ્વિક કક્ષાનું ભૌતિક અને ડિજિટલ ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ઊભું થઈ રહ્યું છે અને **ધોરણ દીઠ વર્ગખંડ સુનિશ્ચિત કરવામાં આવી રહ્યા છે.** આ સુવિધાઓનો યોગ્ય અને અસરકારક ઉપયોગ વિદ્યાર્થીઓની શૈક્ષણિક સિદ્ધિ વધારવામાં થાય તે માટે સમયસર **ધોરણ દીઠ શિક્ષકની ઉપલબ્ધતા સુનિશ્ચિત કરવી પણ અનિવાર્ય છે.**

આ અંગે યોગ્ય ચર્ચા વિચારણા કરવા શિક્ષણ વિભાગના તારીખ. ૨૨/૧૧/૨૦૨૨ના ‘ઠરાવ’થી અધ્યક્ષશ્રી, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના અધ્યક્ષ પટે સમિતિની રચના કરવામાં આવેલ હતી. આ ‘સમિતિ’ દ્વારા આવી શાળાઓમાં ધોરણ દીઠ શિક્ષક ઉપલબ્ધ થઈ શકે તે અંગેની વચગાળાના વ્યવસ્થાના ભાગરૂપે એક નવી યોજના બનાવવા ભલામણ કરી અને તે વ્યવસ્થાના ભાગરૂપે શિક્ષકોની લાયકાત, પસંદગી ની પ્રક્રિયા, ઉંમર, માનદ વેતન, વગેરે બાબતોની વિશદ વિચારણા કરી ભલામણો કરવામાં આવેલ છે. તેના અનુસંધાને નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરી દ્વારા સંદર્ભ દર્શિત પત્રથી અત્રે દરખાસ્ત રજૂ કરેલ છે.

ઠરાવ:

પુખ્ત વિચારણાને અંતે ઉક્ત દર્શાવેલ ‘સમિતિ’ દ્વારા કરવામાં આવેલ ભલામણોને ધ્યાને લઈ પ્રસ્તાવનામાં જણાવેલ હેતુઓને સિદ્ધ કરવા અને રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ ૨૦૨૦ (NEP)ની ભલામણો મુજબ વિદ્યાર્થીઓના સર્વાંગી વિકાસ માટે આંતર શાખાકીય અને બહુ શાખાકીય કૌશલ્યોવાળા શિક્ષકો મળી રહે, વિદ્યાર્થીઓ ઉચ્ચ કક્ષાની વિચાર ક્ષમતા (Higher Order Thinking Skills) પ્રાપ્ત કરી શકે, તેમજ ધોરણ અનુરૂપ અધ્યયન નિષ્પત્તિઓ (Grade Appropriate Learning Outcomes) પ્રાપ્ત કરી શકે તે માટે ‘જ્ઞાન સહાયક યોજના’નું અમલીકરણ કરવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે. આ યોજના અન્વયે ‘મિશન રફ્રેશ ઓફ એકસલેન્સ’ યોજનાની અમલવારી દરમિયાન તમામ સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શૈક્ષણિક કાર્ય યોગ્ય રીતે થાય અને તેમાં ખાસ કરીને ‘મિશન રફ્રેશ ઓફ એકસલેન્સ’માં પસંદ થયેલ શાળાઓમાં ધોરણ દીઠ શિક્ષક ઉપલબ્ધ થઈ શકે તે હેતુથી અન્ય શિક્ષકોથી ભરાયેલ ના હોય તેવી જગ્યાઓ પર ‘જ્ઞાન સહાયક’ મૂકવા માટે નીચેની શરતોને આધીન ‘જ્ઞાન સહાયક યોજના’ અમલમાં મૂકવાનું આથી ઠરાવવામાં આવે છે.

૧. યોજનાનું નામ :

આ યોજનાનું નામ ‘રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, 2020’ અને ‘મિશન રફ્રેશ ઓફ એકસલેન્સ’ના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તા યુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે ગુજરાત રાજ્યની સરકારી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં “જ્ઞાન સહાયક યોજના(માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક)” રહેશે.

૨. યોજનાના અમલીકરણ અધિકારી :

આ યોજનાના અમલીકરણ અધિકારી તરીકે સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગર રહેશે.

3. જ્ઞાન સહાયકોની સેવાકીય વિગતો નીચે મુજબ રહેશે.

ક્રમ	વિગત	ધારાધોરણ
૧	શૈક્ષણિક લાયકાત	I. 'રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, 2020' અને 'મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ' ના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તાયુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ અને રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા લેવાતી દ્વિસ્તરીય TAT (માધ્યમિક) અને TAT (ઉચ્ચતર માધ્યમિક)માં ઉત્તીર્ણ થયેલ ઉમેદવારો II. હવે પછી રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા TAT (માધ્યમિક) & TAT(ઉચ્ચતર માધ્યમિક) પરીક્ષા લેવાય ત્યારે જે તે વખતના પ્રવર્તમાન ઉત્તીર્ણ થયેલ ઉમેદવારો
૨	ઉમેદવારની મહત્તમ વય મર્યાદા(અરજીની તારીખે)	I. માધ્યમિક વિભાગ માટે ૪૦ વર્ષ અને, II. ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ માટે ૪૨ વર્ષ
૩	મેરિટ લિસ્ટ તૈયાર કરવાની પદ્ધતિ	'રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ' દ્વારા માધ્યમિક વિભાગ માટેની TAT (માધ્યમિક) અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ માટેની TAT(ઉચ્ચતર માધ્યમિક)ના પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવનાર પરિણામના જે તે વખતે પ્રવર્તમાન વર્ષના મેરિટ લિસ્ટના આધારે
૪	ઉચ્ચક માનદ્ વેતન (માસિક)	I. માધ્યમિક વિભાગ માટે ફિક્સ રૂપિયા ૨૪,૦૦૦/- (રૂપિયા ચોવીસ હજાર) II. ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગ માટે ફિક્સ રૂપિયા ૨૬,૦૦૦/- (રૂપિયા છઠ્ઠીસ હજાર) (શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ થી)
૫	કરારનો સમયગાળો	જ્ઞાન સહાયકોની કામગીરીનો કરાર ૧૧ (અગિયાર) માસનો રહેશે (વેકેશન સિવાય). અગિયાર માસનાં કરારનો સમય પૂરો થતાં કરાર આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.
૬	કરાર કરવાની સત્તા	આ કરાર સરકારી શાળાઓ માટે 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ' (SMDC) તથા

		બિનસરકારી અનુદાનિત શાળાઓ માટે શાળા સંચાલક મંડળ દ્વારા કરવાનો રહેશે. કરારના અંતે કામગીરીની સમીક્ષા કરવામાં આવે અને સમીક્ષાના આધારે યોગ્ય અને જરૂર જણાયે નવેસરથી કરાર કરી શકાશે.
૭	કામકાજનો સમય	કરાર આધારિત જ્ઞાન સહાયકોએ શાળામાં કામકાજનાં દિવસો દરમિયાન શાળા સમય તેમજ જરૂર જણાયે શાળાના શૈક્ષણિક સમય ઉપરાંત વધારાના સમય શાળામાં રોકાઈને ઉપચારાત્મક શિક્ષણ, મૂલ્યાંકન, તાલીમ, હોમ લર્નિંગ સહિતની તમામ પ્રકારની શૈક્ષણિક અને સહ શૈક્ષણિક વગેરે પ્રવૃત્તિઓ કરવાની રહેશે.

૪. માર્ગદર્શક સૂચનાઓ અને શરતો:-

A. જ્ઞાન સહાયકની નિમણૂક માટેની જગ્યાઓ:

મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એકસેલેન્સ હેઠળ આવરી લેવાયેલ સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળામાં મંજૂર મહેકમ સામે ખાલી જગ્યા હોય અથવા બે માસ કરતા વધુ સમય માટે કોઈ શિક્ષક અગાઉથી મંજૂર કરાવીને રજા પર હોય તેવા કિસ્સામાં જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીએ જ્ઞાન સહાયકની યાદીની માંગણી સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગરને કરવાની રહેશે.

B. જ્ઞાન સહાયકની શાળામાં ફાળવણીની પ્રક્રિયા:

- i. સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગર દ્વારા દર વર્ષે જ્ઞાન સહાયકો પાસેથી કામગીરી લેવાની છે તેવી શાળાઓની ખાલી જગ્યાની 'યાદી' પ્રસિદ્ધ કરવાની રહેશે અને બહેરાત આપી અરજીઓ મંગાવવાની રહેશે અને જે જ્ઞાન સહાયક અગાઉના વર્ષે જે શાળામાં હતા તે શાળા પસંદ કરે તો અગ્રિમતા આપવાની રહેશે.
- ii. 'રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, 2020' અને 'મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એકસેલેન્સ' ના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તાયુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ અને રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા લેવાતી દ્વિસ્તરીય TAT (માધ્યમિક) અને TAT (ઉચ્ચતર માધ્યમિક)માં જે તે વખતના પ્રવર્તમાન ઉત્તીર્ણ થયેલ ઉમેદવારો આ જગ્યાઓ માટે અરજી કરી શકશે અને આ શાળાઓ પૈકી તેઓ કઈ શાળામાં/શાળાઓમાં 'જ્ઞાન સહાયક' તરીકે કામગીરી કરવા ઈચ્છે છે તેની પસંદગી ઓનલાઇન(Online) આપશે.

- iii. ત્યારબાદ સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગર Merit cum Preference ના આધારે શાળાવાર જ્ઞાન સહાયકની 'યાદી' તૈયાર કરી જે તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી મારફત 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ' (SMDC)/શાળા સંચાલક મંડળને મોકલી આપશે.
- iv. જે યાદી મળ્યેથી સંબંધિત શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ/શાળા સંચાલક મંડળે જ્ઞાનવેલ ઉમેદવાર સાથે કરાર કરી તેમને જે તે શાળામાં 'જ્ઞાન સહાયક' તરીકે રાખવાના રહેશે.

C. જ્ઞાન સહાયકોની કામગીરીની સમીક્ષા અને નવા કરાર કરવાની પ્રક્રિયા:

- A. જ્ઞાન સહાયકોના સામાન્ય રીતે ૧૧ માસનો કરાર કરવાનો રહેશે. આ કરાર 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ' (SMDC)/શાળા સંચાલક મંડળ દ્વારા કરવાનો રહેશે.
- B. કરારનાં અંતે કામગીરીની સમીક્ષા કરવામા આવશે.
 - i. સમીક્ષા કરવા માટેની સમિતિમાં 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ' (SMDC)/શાળા સંચાલક મંડળના સદસ્યો રહેશે.
 - ii. સમીક્ષાના અંતે જ્ઞાન સહાયકની કામગીરી સંતોષકારક જણાશે તો 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ' (SMDC)/શાળા સંચાલક મંડળ દ્વારા સંતોષકારક કામગીરીનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવશે. તેઓએ નવેસરથી અરજી કરવાની રહેશે.
 - iii. જે જ્ઞાન સહાયક સંતોષકારક કામગીરીનું પ્રમાણપત્ર મેળવી શકશે નહીં તેઓ ત્યાર પછીના એક વર્ષ સુધી જ્ઞાન સહાયક માટે અરજી કરી શકશે નહીં.

D. જ્ઞાન સહાયકને અન્ય શાળામાં ફાળવવા માટેની પ્રક્રિયા :

- i. માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા કક્ષાએ નિયમિત શિક્ષકોની ભરતી થતાં અથવા પ્રસૂતિની રજા કે લાંબી રજા પર ગયેલ શિક્ષક પાછા ફરે અથવા સરકારી શાળામાં બદલીથી અને બિન સરકારી અનુદાનિત શાળામાં ફાજલ શિક્ષક હાજર થયેથી કે અગિયાર માસ માટે, બેમાંથી જે વહેલું હોય તેટલા સમય માટે કરવાનો રહેશે.
- ii. સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શૈક્ષણિક કામગીરી માટે રાખવામાં આવનાર જ્ઞાન સહાયકની જગ્યા

- પર નિયમિત રીતે નવી નિમણૂકથી કે બદલીથી કે હાજલ નિમણૂકથી કોઈ શિક્ષક આવે તો આ જ્ઞાન સહાયકને છૂટા કરવાના રહેશે.
- iii. આવા છૂટા થયેલ જ્ઞાન સહાયકને શક્ય હશે તો જે તે જિલ્લામાં અન્ય 'મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સ'માં સમાવિષ્ટ શાળામાં જે તે વિષયની જગ્યા હોય તો Merit cum Preference ના આધારે તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી જે તે શાળાને હાળવણી કરશે.
 - iv. જે મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સમાં સમાવિષ્ટ શાળામાં જે તે વિષયની જગ્યા ના હોય તો આવા છૂટા કરેલ જ્ઞાન સહાયકને Merit cum Preference ના આધારે તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી અન્ય મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સમાં સમાવેશ ના થયેલ શાળામાં પણ જે તે વિષયની ખાલી જગ્યા ને ધ્યાને રાખી જે તે શાળામાં હાળવણી કરશે.
 - v. આમ મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સમાં આવરી લેવાયેલ શાળાઓ સિવાયની શાળામાં પણ રચાનિક જરૂરિયાતને ધ્યાને રાખી જ્ઞાન સહાયક ઉપલબ્ધ કરી શકાશે.
 - vi. જે કોઈ કિસ્સામાં છૂટા કરાયેલ જ્ઞાન સહાયકને તેઓના જિલ્લામાં જગ્યા ન હોવાને કારણે સમાવી શકાતા ન હોય અને જે તે જ્ઞાન સહાયક અન્ય જિલ્લાની ખાલી જગ્યા પર જવા ઇચ્છતા હોય તો તેઓએ રાજ્ય કક્ષાના આ અંગેના પોર્ટલ પર અરજી કરવાની રહેશે.
 - vii. આવી અરજી પરત્વે સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગરે કાર્યવાહી કરી Merit cum Preference ના આધારે જે તે જ્ઞાન સહાયકને અન્ય જિલ્લાની મળવાપાત્ર જગ્યા પર હાળવણી કરવાની રહેશે.

E. જ્ઞાન સહાયકોના ઉચ્ચક માનદ વેતનની ચૂકવણી :

- i. સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા માટે હાળવેલ જ્ઞાન સહાયકને નિયત માનદ વેતન ઉચ્ચક દરે ચૂકવવામાં આવશે.
- ii. આ માટે સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગર મારફતે ઉચ્ચક માનદ વેતનની Direct Bank Transfer (DBT) થી ચૂકવણી કરવાની રહેશે.
- iii. જે કોઈ જ્ઞાન સહાયકને સંબંધિત શાળાના મંજૂર મહેકમ કરતાં વધારે સંખ્યામાં ચાલુ રાખવામાં આવશે તો તેની જવાબદારી જે તે સંબંધિત શાળાના કિસ્સામાં જે તે સંબંધિત શાળાના આચાર્યની રહેશે.
- iv. આ યોજના અંગેની ગ્રાન્ટ નિયામક, શાળાઓની કચેરી, ગાંધીનગરે સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગરને હાળવવાની રહેશે.

F. માનદ વેતનમાં સમયાંતરે વધારો:

આ યોજનાના બે વર્ષ પૂર્ણ થયેથી ઉચ્ચક માનદવેતનમાં વધારો કરવા માટે રાજ્ય સરકાર દ્વારા વિચારણા કરવામાં આવશે.

G. મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સના સમયગાળા સાથે જોડાણ :

- i. જ્ઞાન સહાયક યોજના 'મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સ' પ્રોજેક્ટને ધ્યાને રાખી ઠંગામી ઘોરણે અમલમાં મૂકવામાં આવેલ છે.
- ii. સીધી ભરતીથી, બદલીથી કે ફાજલ જ્ઞાનવણીથી ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન થાય ત્યાં સુધી વચગાળાની વ્યવસ્થા હોવાથી અને કરાર આધારિત સેવાઓ લેવાની હોઇ જ્ઞાન સહાયક તરીકે આવનાર ઉમેદવારનો કોઈ અન્ય સેવાવિષયક હક્કદાવો રહેશે નહીં.
- iii. 'મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલન્સ' પ્રોજેક્ટ પૂર્ણ થયેથી આ યોજના અંગે સરકારશ્રી દ્વારા પુનઃ વિચારણા કરવામાં આવશે.


H. પ્રવર્તમાન પ્રવાસી શિક્ષક યોજના બાબત:

પ્રવર્તમાન પ્રવાસી શિક્ષક યોજના સંબંધિત હાલ અમલી તમામ ઠરાવો જ્ઞાન સહાયક યોજના અમલમાં આવ્યેથી આપો આપ રદ થયેલા ગણાશે.

આ અંગેનો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય બેગવાઈની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

આ હુકમો વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર તારીખ 0૬/૦૭/૨૦૨૩ની નોંધથી સરકારશ્રીની મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


(ડૉ.ભાવેશ એરડા)

અધિક સચિવ
શિક્ષણ વિભાગ
ગુજરાત સરકાર

પ્રતિ,

- > માન રાજ્યપાલશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર
- > માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, સ્વર્ણીમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર

- માન.મંત્રીશ્રી(પ્રાથમિક, માધ્યમિક અને પ્રૌઢ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, માન.મંત્રીશ્રી(પ્રાથમિક, માધ્યમિક અને પ્રૌઢ શિક્ષણ)નું કાર્યાલય, સ્વર્ણીમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી(પ્રાથમિક, માધ્યમિક અને પ્રૌઢ શિક્ષણ, ઉચ્ચ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી(પ્રાથમિક, માધ્યમિક અને પ્રૌઢ શિક્ષણ, ઉચ્ચ શિક્ષણ)નું કાર્યાલય, સ્વર્ણીમ સંકુલ-૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અગ્ર સચિવશ્રી(ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી(પ્રાથમિક અને માધ્યમિક શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી ,શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, સમગ્ર શિક્ષા, ગાંધીનગર
- નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરી, બ્લોક-૯/૧, ડૉ.જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર
- સચિવશ્રી, રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ, સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર
- તમામ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીઓ
- કોમ્પ્યુટર સેલ, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય,ગાંધીનગર(ઠરાવ ઓન લાઇન મુકવા સારું)
- સેકશન અધિકારીશ્રી, ગ-શાખા, ગ-૧ શાખા, ગ-૨ શાખા, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- નાયબ સેકશન અધિકારીની સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૩
- શાખા સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૩

'રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, ૨૦૨૦' અને મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તા યુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે ગુજરાત રાજ્યની સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં "જ્ઞાન સહાયક યોજના (માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક)" બાબત

ગુજરાત સરકાર

શિક્ષણ વિભાગ

સુધારા ઠરાવ ક્રમાંક: ED/MIS/e-file/3/2023/2870/G

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ: ૧૧/૦૭/૨૦૨૫

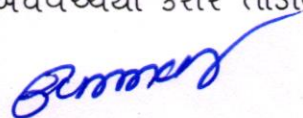
વંચાણે લીધા:

(૧) શિક્ષણ વિભાગનો તા.૧૦/૦૭/૨૦૨૩નો ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-ગ(પા.ફા.)

(૨) નિયામકશ્રી શાળાઓની કચેરીનો તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૫નો પત્ર ક્રમાંક: COS/SEC/e-file/276/2023/2014/SECONDARY

આમુખ:

ઉપર્યુક્ત વંચાણે લીધા ક્રમ (૧) પરના વિભાગના તા.૧૦/૦૭/૨૦૨૩ના ઠરાવથી "રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, ૨૦૨૦" અને મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તાયુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે રાજ્યની સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં "જ્ઞાન સહાયક યોજના (માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક) અમલમાં મૂકેલ છે. જ્ઞાન સહાયક યોજના અંતર્ગત TAT પાસ ઉમેદવારોને તેઓના મેરીટ ક્રમ પ્રેક્ટરન્સના ધોરણે શાળાઓની ફાળવણી કરવામાં આવે છે અને ઉમેદવારોને ફાળવેલ શાળામાં હાજર થઈ ૧૧ માસના કરાર આધારિત જ્ઞાન સહાયક તરીકે સેવા બજાવવાની રહે છે. શાળાઓને જ્ઞાન સહાયક ફાળવવાની આ પ્રક્રિયા સંપૂર્ણ કેન્દ્રિકૃત્ત હોવાના કારણે વર્ષ દરમિયાન શાળામાં કોઈ શિક્ષક લાંબી રજા પર જાય, પ્રસુતિની રજા પર જાય, વય નિવૃત્તિને કારણે જગ્યા ખાલી પડે કે શાળામાં ફરજ બજાવતા જ્ઞાન સહાયક અધવચ્ચેથી કરાર તોડીને છુટા થાય ત્યારે શાળામાં તાત્કાલિક



ઘોરણે નવા જ્ઞાન સહાયક ઉપલબ્ધ કરાવવા મુશ્કેલ બને છે. શાળાને નવા જ્ઞાન સહાયક ન મળે ત્યાં સુધી જગ્યા ખાલી રહેવાને કારણે શાળાની શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિને વિપરીત અસર પડે છે.

શૈક્ષણિક વર્ષ દરમિયાન શાળામાં નિયમિત શિક્ષકની કોઈ જગ્યા ખાલી પડે અથવા કોઈ જ્ઞાન સહાયક કોઈ કારણસર છુટા થાય ત્યારે ઝડપથી નવા જ્ઞાન સહાયક ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય તે માટે હાલની જ્ઞાન સહાયક ફાળવણીની પ્રક્રિયામાં સુધારો કરવા વંચાણે લીધા ક્રમ (૨) પરના નિયામકશ્રી(શાળાઓ)ની કચેરીના તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૫ના પત્રથી દરખાસ્ત રજૂ કરેલ હતી જે સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

સુધારા ઠરાવ:

પુખ્ત વિચારણાને અંતે વિવિધ કારણોસર શાળામાં નિયમિત શિક્ષક / જ્ઞાન સહાયકની કોઈ જગ્યા ખાલી પડે ત્યારે ઝડપથી નવા જ્ઞાન સહાયક ઉપલબ્ધ કરાવી શકાય તે માટે વંચાણે લીધા ક્રમ (૧) પરના તા.૧૦/૦૭/૨૦૨૩ના ઠરાવથી નિયત કરેલ જ્ઞાન સહાયકની પસંદગી અને ફાળવણીની પ્રક્રિયામાં નીચે દર્શાવેલ પત્રકના કોલમ ૪ માં દર્શાવ્યા મુજબના સુધારા કરવામાં / નવી જોગવાઈ દાખલ કરવામાં આવે છે

ક્રમ	શરત નંબર	તા.૧૦/૦૭/૨૦૨૩ના ઠરાવની જોગવાઈ	સુધારેલ જોગવાઈ
૧	૨	૩	૪
		ઉમેદવારની મહત્તમ વયમર્યાદા (અરજીની તારીખે)	
૧	૩(૨)	માધ્યમિક વિભાગ માટે ૪૦ વર્ષ અને ઉ.મા. વિભાગ માટે ૪૨ વર્ષ	માધ્યમિક વિભાગ અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક વિભાગ બન્ને માટે ૪૫ વર્ષ
		કરારનો સમયગાળો	
૨	૩(૫)	જ્ઞાન સહાયકોની કામગીરી નો કરાર ૧૧ (અગિયાર) માસનો રહેશે (વેકેશન સિવાય) અગિયાર માસનાં કરારનો સમય પૂરો થતાં કરાર આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.	જ્ઞાન સહાયકોની કામગીરીનો કરાર મહત્તમ ૧૧ (અગિયાર) માસનો રહેશે (વેકેશન સિવાય). દર વર્ષે શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસે આ કરાર આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે. શૈક્ષણિક વર્ષ દરમિયાન ગમે ત્યારે જ્ઞાન સહાયક સેવામાં જોડાયેલ હશે તો પણ

Banner

			તેઓનો કરાર જે તે શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસે આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.
		જ્ઞાન સહાયકની નિમણૂક માટેની જગ્યાઓ	
3	૪(A)	મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એકસેલન્સ હેઠળ આવરી લેવાયેલ સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળામાં મંજૂર મહેકમ સામે ખાલી જગ્યા હોય અથવા બે માસ કરતા વધુ સમય બે માસ કરતા વધુ સમય માટે કોઈ શિક્ષક અગાઉથી મંજૂર કરાવીને રજા પર હોય તેવા કિસ્સામાં જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીએ જ્ઞાન સહાયકની યાદીની માંગણી સમગ્ર- શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગરને કરવાની રહેશે.	મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એકસેલન્સ હેઠળ આવરી લેવાયેલ સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળામાં મંજૂર મહેકમ સામે ખાલી જગ્યા હોય અથવા બે માસ કરતા વધુ સમય બે માસ કરતા વધુ સમય માટે કોઈ શિક્ષક અગાઉથી મંજૂર કરાવીને રજા પર હોય તેવા કિસ્સામાં જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીએ જ્ઞાન સહાયકની યાદીની માંગણી સમગ્ર- શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગરને કરવાની રહેશે.
		જ્ઞાન સહાયકની શાળામાં ફાળવણીની પ્રક્રિયા	
૪	૪(B) i	સમગ્ર શિક્ષા કચેરી ગાંધીનગર દ્વારા દર વર્ષે જ્ઞાન સહાયકો પાસેથી કામગીરી લેવાની છે તેવી શાળાઓની ખાલી જગ્યાની 'યાદી' પ્રસિદ્ધ કરવાની રહેશે અને જાહેરાત આપી અરજીઓ મંગાવવાની રહેશે અને જે જ્ઞાન સહાયક અગાઉના વર્ષે જે શાળામાં હતા તે શાળા પસંદ કરે તો અગ્રિમતા આપવાની રહેશે.	સમગ્ર શિક્ષા કચેરી ગાંધીનગરે દર વર્ષે શૈક્ષણિક વર્ષ પુરાં થયાના ૧૫ દિવસમાં જ્ઞાન સહાયકો પાસેથી કામગીરી લેવાની છે તેવી શાળાઓની ખાલી જગ્યાની 'યાદી' પ્રસિદ્ધ કરવાની રહેશે અને જાહેરાત આપી અરજીઓ મંગાવવાની રહેશે અને જે જ્ઞાન સહાયક અગાઉના વર્ષે જે શાળામાં હતા તે શાળા પસંદ કરે તો અગ્રિમતા આપવાની રહેશે.

Sumant

૫	૪(B) ii	<p>'રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, ૨૦૨૦' અને 'મિશન સ્કુલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ'ના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તાયુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ અને રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા લેવાતી દ્વિસ્તરીય TAT (માધ્યમિક) અને TAT (ઉચ્ચતર માધ્યમિક) માં જે તે વખતના પ્રવર્તમાન ઉત્તીર્ણ થયેલ ઉમેદવારો આજગ્યાઓ માટે અરજી કરી શકશે અને આજગ્યાઓ માટે અરજી કરી શકશે અને આજગ્યાઓ પૈકી તેઓ કઈ શાળામાં/શાળાઓમાં આજગ્યાઓ પૈકી તેઓ કઈ શાળામાં/શાળાઓમાં 'જ્ઞાન સહાયક' તરીકે કામગીરી કરવા ઈચ્છે છે તેની પસંદગી ઓનલાઇન (Online) તરીકે કામગીરી કરવા ઈચ્છે છે તેની પસંદગી ઓનલાઇન (Online) આપશે.</p>	<p>'રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ, ૨૦૨૦' અને 'મિશન સ્કુલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ'ના લક્ષ્યો મુજબ ગુણવત્તાયુક્ત શિક્ષણના હેતુ માટે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ અને રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ દ્વારા લેવાતી દ્વિસ્તરીય TAT (માધ્યમિક) અને TAT (ઉચ્ચતર માધ્યમિક) માં જે તે વખતના પ્રવર્તમાન ઉત્તીર્ણ થયેલ ઉમેદવારો આજગ્યાઓ માટે અરજી કરી શકશે અને આજગ્યાઓ પૈકી તેઓ કઈ શાળામાં/શાળાઓમાં આજગ્યાઓ પૈકી તેઓ કઈ 'જ્ઞાન સહાયક' તરીકે કામગીરી કરવા ઈચ્છે છે તેની પસંદગી ઓનલાઇન (Online) તરીકે કામગીરી કરવા ઈચ્છે છે તેની આપશે. વધુમાં ઉમેદવારને શાળા પસંદગી આપ્યા બાદ જો તેને કોઈ પણ શાળાની ફાળવણી ન થાય તો ક્યા જિલ્લાની પ્રતિક્ષા યાદીમાં તેમનો સમાવેશ કરવામાં આવે તેની પસંદગી પણ અરજી કરતી વખતે જ આપવાની રહેશે.</p>
૬	૪(B) iii	<p>ત્યારબાદ સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગર Merit cum Preference ના આધારે શાળાવાર જ્ઞાન સહાયકની 'યાદી' તૈયાર કરી જે તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી મારફત તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ' મારફત 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ (SMDC) / શાળા સંચાલક મંડળને મોકલી સમિતિ' (SMDC) / શાળા સંચાલક મંડળને મોકલી આપશે.</p>	<p>ત્યારબાદ સમગ્ર શિક્ષા કચેરી, ગાંધીનગર Merit cum Preference ના આધારે શાળાવાર જ્ઞાન સહાયકની 'યાદી' તૈયાર કરી જે તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી મારફત તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ સમિતિ' મારફત 'શાળા વ્યવસ્થાપન વિકાસ (SMDC) / શાળા સંચાલક મંડળને મોકલી આપશે. વધુમાં શાળા ફાળવણી ન થવા પામેલ ઉમેદવારોની જિલ્લાવાર પ્રતિક્ષા યાદી પણ સંબંધિત જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરીને મોકલી આપવાની રહેશે.</p>
૭	૪(B) v	<p>નવી જોગવાઈ</p>	<p>સમગ્ર શિક્ષા કચેરી દ્વારા શાળાવાર જ્ઞાન સહાયકની ફાળવણી થયા બાદ જો કોઈ જ્ઞાન</p>

Sumit

			સહાયક શાળામાં હાજર ન થાય કે વચ્ચેથી જ શાળા છોડી દે તો જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી તેઓ પાસે ઉપલબ્ધ પ્રતિક્ષા યાદીમાંથી Merit cum Preference ના આધારે આવી ખાલી પડેલ જગ્યાઓ પર જ્ઞાન સહાયકની નિમણૂક કરી શકશે.
		જ્ઞાન સહાયકને અન્ય શાળામાં ફાળવણી માટેની પ્રક્રિયા	
૮	૪(D) i	માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા કક્ષાએ નિયમિત શિક્ષકોની ભરતી થતાં અથવા પ્રસૂતિની રજા કે લાંબી રજા પર ગયેલ શિક્ષક પાછા ફરે અથવા સરકારી શાળામાં બદલીથી અને બિન સરકારી અનુદાનિત શાળામાં ફાજલ શિક્ષક હાજર થયેથી કે અગિયાર માસ માટે, બેમાંથી જે વહેલું હોય તેટલાં સમય માટે કરવાનો રહેશે	માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શાળા કક્ષાએ નિયમિત શિક્ષકોની ભરતી થતાં અથવા પ્રસૂતિની રજા કે લાંબી રજા પર ગયેલ શિક્ષક પાછા ફરે અથવા સરકારી શાળામાં બદલીથી અને બિન સરકારી અનુદાનિત શાળામાં ફાજલ શિક્ષક હાજર થયેથી અથવા જે તે શૈક્ષણિક વર્ષના અંત સુધી કે અગિયાર માસ માટે, બેમાંથી જે વહેલું હોય તેટલાં સમય માટે કરવાનો રહેશે.
૯	૪(D) ii	સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શૈક્ષણિક કામગીરી માટે રાખવામાં આવનાર જ્ઞાન સહાયકની જગ્યા પર નિયમિત રીતે નવી નિમણૂકથી કે બદલીથી કે ફાજલ નિમણૂકથી કોઈ શિક્ષક આવે તો આ જ્ઞાન સહાયકને છૂટા કરવાના રહેશે અને તેમનો સમાવેશ જિલ્લાની પ્રતિક્ષા યાદીમાં કરવાનો રહેશે.	સરકારી અને બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શૈક્ષણિક કામગીરી માટે રાખવામાં આવનાર જ્ઞાન સહાયકની જગ્યા પર નિયમિત રીતે નવી નિમણૂકથી કે બદલીથી કે ફાજલ નિમણૂકથી કોઈ શિક્ષક આવે તો આ જ્ઞાન સહાયકને છૂટા કરવાના રહેશે અને તેમનો સમાવેશ જિલ્લાની પ્રતિક્ષા યાદીમાં કરવાનો રહેશે.
૧૦	૪(D) iii	આવા છૂટા થયેલ જ્ઞાન સહાયકને શક્ય હશે તો જે તે જિલ્લામાં અન્ય 'મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એકસેલન્સ' માં સમાવિષ્ટ શાળામાં જે તે વિષયની જગ્યા હોય તો	આવા છૂટા થયેલ જ્ઞાન સહાયકને શક્ય હશે તો જે તે જિલ્લામાં અન્ય 'મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એકસેલન્સ' માં સમાવિષ્ટ શાળામાં જે તે વિષયની જગ્યા હોય તો Merit cum

Summar

		Merit cum Preference ના આધારે તે જિલ્લાના શિક્ષણાધિકારી જે તે શાળાને ફાળવણી કરશે.	Preference ના આધારે તે જિલ્લાના જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી જે તે શાળાને ફાળવણી કરશે. અન્ય શાળામાં ફાળવણી વખતે આવા છુટા કરાયેલ જ્ઞાન સહાયકોને અગ્રતા આપવાની રહેશે.
		જ્ઞાન સહાયકોના ઉચ્ચક માનદ વેતનની ચુકવણી	
૧૧	૪(E) iv	આ યોજના અંગેની ગ્રાન્ટ નિયામક, શાળાઓની કચેરી, ગાંધીનગરે સમગ્ર શિક્ષણ કચેરી, ગાંધીનગરને ફાળવવાની રહેશે	આ યોજના અંગેની ગ્રાન્ટ નિયામક, શાળાઓની કચેરી, ગાંધીનગરે સમગ્ર શિક્ષણ કચેરી, ગાંધીનગરને ફાળવવાની રહેશે. અને સમગ્ર શિક્ષણ કચેરીએ સદર નાણાની ચૂકવણી યોગ્ય રીતે થયેલ છે કે કેમ? તે માટે જિલ્લા/શાળાના UTC મેળવી લેવાના રહેશે.

ઉક્ત સુધારેલ જોગવાઈઓ સિવાય વિભાગના તા.૧૦/૦૭/૨૦૨૩ના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-ગ(પા.ફા.)ની અન્ય તમામ જોગવાઈઓ યથાવત રહેશે.

આ સુધારા ઠરાવ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ પર સરકારશ્રીની તારીખ: ૧૦/૦૭/૨૦૨૫ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(સતિશ જે. પરમાર)

સરકારના નાયબ સચિવ

શિક્ષણ વિભાગ

પ્રતિ,

* માન. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, રાજભવન, સેક્ટર-૨૦, ગાંધીનગર.

- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અધિક અગ્ર સચિવશ્રી, માન.મુખ્યમંત્રીશ્રીનું કાર્યાલય, સ્વર્ણમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન.મંત્રીશ્રી(પ્રા. મા. અને પ્રૌઢ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી(પ્રા. મા. પ્રૌઢ અને ઉચ્ચ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણમ સંકુલ-૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી (ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- અગ્ર સચિવશ્રી(પ્રા. અને મા. શિક્ષણ)ના અંગત સચિવશ્રી શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરી, વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
- સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, સમગ્ર શિક્ષાની કચેરી, વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, સેક્ટર-૧૦/બી ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ, સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર.
- તમામ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીઓ (નિયામક શાળાઓની કચેરી મારફત).
- કોમ્પ્યુટર સેલ, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર(ઠરાવ ઓનલાઇન મુકવા સાડું)
- સેક્શન અધિકારીશ્રી (ગ શાખા, ગ-૧ શાખા, ગ-૨ શાખા) શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નાયબ સેક્શન અધિકારીની સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૫.
- શાખા સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૫.

* પત્ર દ્વારા

Summar

ક્રમાંક: COS/SEC/e-file/276/2026/1949/SECONDARY

કમિશનર શાળાઓની કચેરી,
વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, બીજો માળ,
સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર
ગુજરાત રાજ્ય.

પ્રતિ,
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી,
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી,
જિ. તમામ.

વિષય: જ્ઞાન સહાયકોના કરાર રિન્યુ કરવા બાબત.

સંદર્ભ: (૧) શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: બમશ-૧૦૧૪-૧૪૦-ગ(પા.ફા.), તા. ૧૦/૦૭/૨૦૨૩

(૨) શિક્ષણ વિભાગના સુધારા ઠરાવ ક્રમાંક: ED/MIS/e-file/3/2023/2870/G, Dt. 11/07/2025

(૩) માનનીય મંત્રીશ્રી(શિક્ષણ) ની સિંગલ ફાઇલની પર તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૬ ના રોજ મળેલ મંજૂરી અન્વયે

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે, શિક્ષણ વિભાગના ઉક્ત સંદર્ભના ઠરાવથી રાજ્યની સરકારી તથા બિનસરકારી અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં “જ્ઞાન સહાયક યોજના” વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ થી શરૂ કરેલ છે.

સંદર્ભ દર્શિત પત્ર-૨ ની શરત નં-૩(પ) માં જણાવ્યા મુજબ “જ્ઞાન સહાયકોની કામગીરીનો કરાર મહત્તમ ૧૧ માસનો રહેશે. (વેકેશન સિવાય). દર વર્ષે શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસે આ કરાર આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે. શૈક્ષણિક વર્ષ દરમિયાન ગમે ત્યારે જ્ઞાન સહાયક સેવામાં જોડાયેલ હશે તો પણ તેઓનો કરાર જે તે શૈક્ષણિક વર્ષના છેલ્લા દિવસે આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.” ની જોગવાઈ થયેલ છે.

જેથી, ઉક્ત જોગવાઈ મુજબ હાલ તમામ જ્ઞાન સહાયકોનો કરાર રદ થયેલ હોઈ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૬-૨૭ માટે એકપણ જ્ઞાન સહાયક કાર્યરત નથી. વિદ્યાર્થીઓના વિશાળ હિતને ધ્યાનમાં લઈ વૈકલ્પિક વ્યવસ્થાના ભાગરૂપે જ્યાં સુધી કાયમી શિક્ષકો કે નવા જ્ઞાન સહાયકની નિમણૂક ન થાય ત્યાં સુધી શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬માં કાર્યરત હતા તે જ્ઞાન સહાયકોનો કરાર રિન્યુ કરવા અંગે સંદર્ભ-૩ થી મળેલ મંજૂરી અન્વયે આપના જિલ્લામાં શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬માં જ્ઞાન સહાયક તરીકે ફરજ બજાવતા જ્ઞાન સહાયકોના કરાર રિન્યુ કરવા જણાવવામાં આવે છે.

નાયબ નિયામક

(માધ્યમિક)

કમિશનર શાળાઓની કચેરી

ગુ.રા.ગાંધીનગર

તકલ સવિનય રવાના:

- માન. મંત્રીશ્રી (શિક્ષણ)ના અંગત મદદનીશશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૦૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (રા.ક. શિક્ષણ)ના અંગત મદદનીશશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૦૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. અગ્ર સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, બ્લોક નં.-૫/૭ શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, સમગ્ર શિક્ષા, વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, ગાંધીનગર.
- માન. કમિશનરશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, કમિશનર શાળાઓની કચેરી, ગાંધીનગર.

File No: COS/SEC/e-file/276/2026/1949/SECONDARY

Approved By: Deputy Director, SECONDARY, COS

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign

