

કમિશનર શાળાઓની કચેરી,
બ્લોક નં.૬/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગાંધીનગર.
તા. ૨૫/૦૬/૨૦૨૧

પ્રતિ,

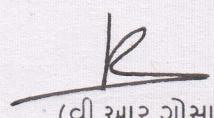
- સંયુક્ત શિક્ષણ નિયામકશ્રી(મહેકમ), ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ગાંધીનગર. (આપની તેમજ તાબાની સરકારી કોલેજોની માહિતી એકત્રિત કરીને મોકલી આપવા સારુ.)
- નાયબ નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરી, ગાંધીનગર.
- નાયબ નિયામકશ્રી, ગુજરાત શૈક્ષણિક ટેકનોલોજી ભવન, અમદાવાદ.
- સચિવશ્રી, રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, જી.સી.ઇ.આર.ટી., ગાંધીનગર. (આપની તેમજ તાબાની કચેરીઓની માહિતી એકત્રિત કરીને મોકલી આપવા સારુ.)
- મદદનીશ કમિશનરશ્રી, મ.ભો.યો.ની કચેરી, ગાંધીનગર.
- મદદનીશ નિયામકશ્રી, સાક્ષરતા અને નિરંતર શિક્ષણની કચેરી, ગાંધીનગર.
- જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી, તમામ.(આપની તેમજ તાબાની કચેરીઓની માહિતી એકત્રિત કરીને મોકલી આપવા સારુ.)

વિષય:- વર્ગ-૪ પટાવાળામાંથી જુનિયર કલાર્ક (વર્ગ-૩)માં બઢતી આપવા બાબત.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય પરત્યે જણાવવાનું કે, આપની કચેરી તેમજ તાબાની કચેરીઓમાં ફરજ બજાવતા પટાવાળા(વર્ગ-૪)ના કર્મચારીઓની વર્ગ-૩ જુનિયર કલાર્કમાં બઢતી આપવાની દરખાસ્ત નીચે મુજબની વિગતે મોકલી આપવા વિનંતી.

- (૧) આ સાથે સામેલ ચેકલીસ્ટના તમામ કોલમોમાં વિગતો ભરીને માગ્યા મુજબના આધારો સામેલ રાખવા.
- (૨) ખાતાના વડાઓની કચેરીઓએ તેમની કચેરી તેમજ તાબાની કચેરીઓની માહિતી એકત્રિત કરીને આ કચેરીને મોકલી આપવાની રહેશે.
- (૩) દરખાસ્તમાં પ્રથમ ચેકલીસ્ટ, જન્મ તારીખનો આધાર, જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની નકલ, પૂર્વ સેવા તાલીમાંન્ત પરીક્ષા પાસ કર્યાના સંપૂર્ણ જાહેરનામાની નકલ, સી.સી.સી. પરીક્ષા પાસ કર્યાના આધારની નકલ, નિમણુંક હુકમની નકલ, ધોરણ-૧૦/૧૨ પાસ કર્યાની માર્કસીટની નકલ, ગુજરાતી/હિન્દી મુક્તિના આધારની નકલ, છેલ્લા પાચ વર્ષની નોકરીની વિગતો, તપાસ અંગેનું પ્રમાણપત્ર એમ કમમાં દરખાસ્ત સાથે મોકલી આપવું.
- (૪) સદર માહિતી મોડી તા. ૨૦/૦૬/૨૦૨૧ સુધીમાં મોકલી આપવી.


(વી.આર.ગોસાઈ)

નાયબ શિક્ષણ નિયામક,
(મહેકમ)
ગુ.રા., ગાંધીનગર.

વર્ગ-૪ સંવર્ગમાંથી જુનિયર કલાર્ક (વર્ગ-૩) સંવર્ગમાં બઢતી અંગેની માહિતી દર્શાવતું પત્રક
(કર્મચારી દીઠ અલગ ફોર્મ ભરવું અને જોર્મ સાથે માંગ્યા મુજબના પ્રમાણિત આધાર બિનયૂક સામેલ રાખવાના રહેશે.)

ક્રમ	વિગત	આધાર સાથે રજુ કરેલ વિગત
૧	કર્મચારીનું નામ	:
૨	જન્મ તારીખ (સ્કૂલ લીવીંગ સ્ટોર્ની પ્રમાણિત નકલ)	:
૩	અનામત વર્ગની વિગત (SC, ST, SEBC, PH) (સંક્ષેપ અધિકારીના જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર તથા શારીરિક ઘોડખાપણ ધરાવતા હોય તો તે દર્શાવવું અને પ્રમાણિત આધારો બિડવા)	:
૪	વર્ગ-૩ જુનિયર કલાર્ક માટે પૂર્વ સેવા તાલીમાંત પરીક્ષા ક્યારે પાસ કરેલ છે? તે માસ/તારીખ અને બેઠક નંબર દર્શાવવા (ગુણ પત્રક તથા સ્પીપાના તમામ પરિશિષ્ટ સાથેના જાહેરનામાની પ્રમાણિત નકલ સામેલ રાખવી)	:
૫	સી.સી.સી. પરીક્ષાની વિગત (રજીસ્ટર નંબર/બેઠક નંબર/માસ અને વર્ષ દર્શાવવા)(પ્રમાણિત નકલ સામેલ રાખવી)	:
૬	હાલની કચેરી/સંસ્થાનું નામ	:
૭	વર્ગ-૪ સંવર્ગમાં નિમણૂંકની તારીખ દર્શાવવી (નિકરીમાં જોડાયાના આધારમાં નિમણૂંક હુકમ/સેવાપોથીની નોંધની પ્રમાણિત નકલ સામેલ રાખવી)	:
૮	હાલની તારીખે કરેલ નોકરીના સરંગ વર્ષ	:
૯	શૈક્ષણિક લાયકાત (લઘુતમ શૈક્ષણિક લાયકાત ધોરણ: ૧૦ અને ૧૨ પાસ)	:
૧૦	ગુજરાતી તેમજ હિન્દી પરીક્ષા પાસ કરેલ છે જે કેમ? (પાસ કર્યાના અધારો અથવા મુક્તિના આધારો)	:
૧૧	છેલ્લા પાંચ વર્ષની નોકરીની વિગત	:
૧૨	ખાતાકીય તપાસનો અભિપ્રાય (પ્રમાણપત્ર)	:
૧૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧૨/૦૨/૨૦૧૪ના જાહેરનામાથી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ ભરતી નિયમો મુજબની જોગવાઈ કર્મચારી સંતોષે છે કે કેમ? હા કે ના માં અભિપ્રાય આપવો.	:

ઉપરોક્ત ચેકલીસ્ટના ક્રમ ૧ થી ૧૩ની વિગતો અમોએ રેકર્ડ આધારિત ચકાસણી કરેલ છે અને જે બરાબર
માલુમ પડેલ છે જેના આધારે સદર દરખાસ્ત આ કચેરીની ભલામણ સહ મોકલી આપવામાં આવે છે.

તારીખ:

કર્મચારીની સહી

કચેરીના વડાના સહી/સિક્કા

ખાતાકીય તપાસનું પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, શ્રી.....

હોદ્ડો....., સંસ્થા/કચેરી.....

ખાતે ફરજ બજાવે છે. જેમની સામે હાલમાં કોઈ તપાસ ચાલુ કે પડતર નથી જેની ખાત્રી કચેરી/સંસ્થાના રેકર્ડ સાથે કરી, આ પ્રમાણપત્ર આપાવામાં આવે છે.

તારીખ:

કચેરી/સંસ્થાના વડાના સહી/સિક્કા

સ્થળ:

સમીક્ષા પત્રક

પટાવણા (વર્ગ-૪)માંથી જુનિયર કલાર્ક (વર્ગ-૩) બઢતી આપવાની વિગત દર્શાવતું પત્રક

ક્રમ	શ્રેણીનક્કમ	કર્મચારીનું નામ, હોલ્ડ,	જાતિ	જન્મ તારીખ	પટાવણા (વર્ગ-૪)માં	શૈક્ષણિક લાયકાત	આત્મકીય તપાસ છે કે કેમ?	શીર્ષીસી	પૂર્વ રેવા તાલીમનાન્ત	સિમાકર્ણ
૧	શ્રેણીનક્કમ	કર્મચારીનું નામ, હોલ્ડ, હાલની કચેરીનું નામ	ઝાર્ટિ	જન્મ તારીખ	પટાવણા (વર્ગ-૪)માં	શૈક્ષણિક લાયકાત	આત્મકીય તપાસ છે કે કેમ?	શીર્ષીસી	પૂર્વ રેવા તાલીમનાન્ત	સિમાકર્ણ
૨										
૩										
૪										
૫										
૬										
૭										
૮										
૯										
૧૦										

નાના/નાની/બાળ શિક્ષણાધિકારી/ખાતાના વડાની સહી/કિક્કી