

તલ. : _____

ઠરાવ

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે અમારી શાળામાં ફરજ બજાવતા કર્મચારીશ્રી _____ તારીખ : _____ થી શિક્ષણ સહાયક તરીકે નિષ્ઠાપૂર્વક સેવા બજાવી છે. તેમની કામગીરી સંતોષકારક છે. તથા તેમની નોકરીના પાંચ વર્ષ પુરા થયેલ છે. જેથી સરકારના નિયમ મુજબ મળવાપાત્ર પગાર ધોરણમાં મુકવા ઠરાવવામાં આવે છે.

સ્થળ -

તારીખ-

પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી

તા: _____

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે

શ્રી _____, _____
હાઇસ્કૂલ, _____ શાળામાં માધ્યમિક વિભાગમાં _____ વિષય
શિક્ષક તરીકે તા. _____ થી શિક્ષણ સહાયક તરીકે ફરજ બજાવે છે. જેમણે
આજ દિન સુધી એક પણ બિન-પગારી રજા ભોગવેલ નથી. તેમજ તેમની કોઈ પણ પ્રકારની
નોકરીમાં તૂટ પડેલ નથી. જે અત્રેની કચેરીમાં રાખેલ રેકોર્ડ (મસ્ટરરોલ) પુરાવાના આધારે
લખી આપવામાં આવે છે.

સ્થળ -

તારીખ-

આચાર્યશ્રી

તા: _____

પ્રતિ,

જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રી,

વિષય: શિક્ષણ સહાયકમાં પાંચ વર્ષ પુરા થતા મળવાપાત્ર
પગાર ધોરણ તેમજ અન્ય લાભો મંજૂર કરવા બાબત.....

મે સાહેબ,

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે અમારી શાળાના શ્રી _____ના માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયક તરીકે પાંચ વર્ષ તા. : _____ ના રોજ પૂર્ણ થયેલ છે. તેમને મળવાપાત્ર પગાર ધોરણ તેમજ અન્ય લાભો જે તે તારીખથી મંજૂર કરવા માટે જરૂરી સાધનિક કાગળો આધારભૂત પુરાવા સહીત ઉપરોક્ત કર્મચારીની સેવાપોથી મોકલવામાં આવે છે. જે ચકાસી મળવાપાત્ર પગાર ધોરણ તેમજ અન્ય લાભો મંજૂર કરી આપવા વિનંતી.

બિડાણ:

સ્થળ -

તારીખ-

આચાર્યશ્રી

તા: _____

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે

શ્રી _____,
હાઈસ્કૂલ, _____ શાળામાં માધ્યમિક વિભાગમાં _____ ના
વિષય શિક્ષક તરીકે તા. _____ થી શિક્ષણ સહાયક તરીકે ફરજ બજાવે
છે. તેમણે તેમના સેવા કાળ દરમિયાન કોઈ પણ પ્રકારની પગાર રીકવરી ભરેલ નથી. જે
અત્રેની કચેરીમાં રાખેલ રેકોર્ડ પુરાવાના આધારે લખી આપવામાં આવે છે.

સ્થળ -

તારીખ -

આચાર્યશ્રી

તા. : _____

કર્મચારીનો હાજર થયાનો રીપોર્ટ (આચાર્યશ્રીનો)

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે
શ્રી _____ તા. _____ ના રોજ
શાળાના માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયક તરીકે શાળા સમય પહેલા હાજર થયા છે.

સ્થળ -

તારીખ-

આચાર્યશ્રી

શ્રી, _____

મુ.પો : _____

તા. : _____

જી. : _____

પિન : _____

મોબા: _____

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી

માનનીય સાહેબશ્રી,

સવિનય સહ જણાવવાનું કે _____,

_____ તરફથી તા. : _____ ના રોજ મળેલ નિમણૂક પત્રના આધારે

હું આપની શાળા _____, તા : _____,

જી. _____ માં તા. _____ ના રોજ શાળાના

માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયક તરીકે શાળા સમય પહેલા હાજર થાઉં છું.

કર્મચારીની સહી

બિડાણ:

૧. _____ ટ્રસ્ટનો નિમણૂક પત્ર

તા: _____

પ્રતિ,

મે. સિવિલ સર્જન સાહેબ

સિવિલ હોસ્પિટલ _____

તા/જી : _____.

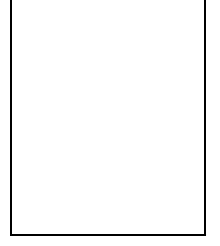
વિષય: મેડીકલ ફિટનેશ સર્ટીફિકેટ કાઢી આપવા બાબત.

નમસ્કાર,

સવિનય જયભારત સાથે જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે અમારી શાળામાં શિક્ષણ સહાયક તરીકે રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિયુક્ત સમિતિએ પસંદ કરેલ ઉમેદવાર શ્રી _____ પસંદગી પામેલ છે. જેમને શાળામાં સિવિલ સર્જન સાહેબનું ફિટનેશ સર્ટીફિકેટ રજુ કરવાનું હોઈ ફિટનેશ સર્ટીફિકેટ કાઢી આપવા વિનંતી.

આચાર્યશ્રી

પ્રમાણપત્ર



આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે
શ્રી.....કે જેઓ અત્રેની
શાળા શ્રીસમૌ મોટા તાલુકો.ડીસા,
જીલ્લો. બનાસકાંઠા, આચાર્ય/ મદદનીશ શિક્ષક/ શિક્ષણ સહાયક /કારકુન/ વહીવટી
સહાયક /પટાવાળા/ સાથી સહાયક તરીકે તા..... થી ફરજ
બજાવે છે, તેની ખાત્રી કરવામાં આવેલ છે.

કર્મચારીની સહી

કર્મચારીનું નામ

કર્મચારીનો હોદ્દો

સ્થળ -

તારીખ-

આચાર્ય/ટ્રસ્ટીનો સહી/સિક્કો

સહાયક સંવર્ગમાં પાંચ વર્ષની સંતોષકારક નોકરી પૂર્ણ થયા બાદ, પુરા પગાર ધોરણમાં
સમાવવાની દરખાસ્તો રજુ કરવાનું ચેકલીસ્ટ

કર્મચારીનું નામ:-	
હોદ્દો અને વિષય:-	
શાળાનું નામ અને સરનામું	
જન્મ તારીખ:-	
શાળામાં હાજર થયા તારીખ:-	
કપાત પગારી રજાની વિગતો (તારીખ સાથે અને દિવસોની સંખ્યા)	
સહાયક સંવર્ગમાં પાંચ વર્ષ પૂર્ણ થયા તારીખ:-	
પુરા પગાર ધોરણમાં મદદનીશ શિક્ષક સંવર્ગમાં સમાવવાના થાય તે તારીખ:-	
જે પગાર ધોરણમાં નિયમિત કરવાના થાય છે તે પગાર ધોરણ (લેવલ સાથે)	PAY METRIX:- LEVEL:-
પુરા પગાર ધોરણમાં મદદનીશ શિક્ષક સંવર્ગમાં શાળા મંડળના ઠરાવની તારીખ:-	
કર્મચારી ભરતી અન્વયે , લાયકાત બાબતે કોઈ વિસંગતતા કે કોર્ટકેસ કે કોઈ વિવાદ હોઈ તો તેની વિગત લખવી.	

ચેકલીસ્ટ

ક્રમ	વિગત	પાનાં નંબર
૧	શાળાનો ફોરવર્ડિંગ લેટર	
૨	કર્મચારીની અરજી	
૩	શાળા મંડળનો ઠરાવ	
૪	શાળાની દરખાસ્ત	
૫	કાર્યાલય આદેશ	
૬	કર્મચારીએ શિક્ષણ સહાયક તરીકે ઓનલાઈન કરેલ અરજીની નકલ (કર્મચારીની દરેક પેજ પર સહીઓ સાથે)	
૭	લાયકાતના તમામ પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત નકલ	
૮	ઉમેદવારની તમામ લાયકાતોનું વેરીફિકેશન કરાવેલ હોય તેના આધારોની પ્રમાણિત નકલ	
૯	જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રીકચેરીના ભલામણપત્રની પ્રમાણિત નકલ	
૧૦	શાળા મંડળ તરફથી આપવામાં આવેલ નિમણુંક હુકમની પ્રમાણિત નકલ	
૧૧	હાજર રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ	
૧૨	કર્મચારીને ફાળવેલ પગારબીલ કોમ્પ્યુટર કોડ નંબર/ઓળખપત્રની પ્રમાણિત નકલ	
૧૩	સી.સી.સી. પરીક્ષા પાસ કર્યાનાં આધારોની પ્રમાણિત નકલ	
૧૪	હિન્દી પરીક્ષા પાસ કર્યાના આધાર/માર્કશીટની નકલ તથા હિન્દી મુક્તીના આદેશની નકલ	
૧૫	સેવાપોથીના પ્રથમ પાનાથી અત્યાર સુધીમાં લખાયેલ વિવિધ નોંધ દર્શાવતા જરૂરી પાનાઓની પ્રમાણિત નકલ	

૧૬	હાજર થયા તારીખથી પાંચ વર્ષના ખાનગી અહેવાલોની પ્રમાણિત નકલો	
૧૭	નમુના મુજબનું શાળાના આચાર્ય તથા શાળા મંડળના સહી / સિક્કા સાથેનું પ્રમાણપત્ર	

૧.આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, અમારા શાળા મંડળ સંચાલિત શ્રી,_____ અનુદાનિત શાળામાં માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયક તરીકે તા,_____ થી ફરજ બજાવતા શ્રી _____ના સંવર્ગના પાંચ વર્ષ તા._____ ના રોજ પુરા થાય છે. અને તારીખ:-_____ થી પુરા પગાર ધોરણમાં મદદનીશ શિક્ષક સંવર્ગ માં તા._____ થી પગાર ધોરણ:-_____ માં સમાવવા માટે, સંતોષકારક કરેલ સેવાને ધ્યાનમાં લઈ, શાળા મંડળે ઠરાવ કરેલ છે.

૨. ઉપરાંત ઉક્ત કર્મચારીના લીવીંગ સર્ટીફિકેટ તથા લાયકાતના તમામ પ્રમાણપત્રોનું જે તે યુનિવર્સિટીમાં અમોએ ખરાઈ કરાવેલ છે,જે લાયકાતની વિગતો નીચે મુજબ છે.

લાયકાત	વર્ષ	યુનિવર્સિટીનું નામ	ખરાઈ કરાવેલ હોય તો ખરાઈ થયેલ પત્ર નંબર-તારીખ	રીમાર્ક્સ
B.A.				
M.A.				
B.ED./ B.P.ED				
M.ED.				
TAT				

૩.કર્મચારીની ભરતી અન્વયે ,લાયકાત બાબતે કોઈ વિસંગતતા કે કોર્ટકેસ કે કોઈ વિવાદ નથી.

સ્થળ:

તારીખ:

આચાર્યની સહી અને સિક્કો શાળા મંડળની સહી અને સિક્કો

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, સ્વ.વી.પી.ઝાલા કેળવણી મંડળ સંચાલિત શ્રી,સ્વ,વી.પી.ઝાલા ઉચ્ચ માધ્યમિક શાળા ખંઢેરી અનુદાનિત શાળામાં ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયક તરીકે તા,૦૧-૦૧-૨૦૧૫ થી ફરજ બજાવતા ઝાલા બીનાબેન જયસિંહ ઉક્ત કર્મચારીના લીવીંગ સર્ટીફિકેટ તથા લાયકાતના તમામ પ્રમાણપત્રો ગુજરાત રાજ્યના જીલ્લા શિક્ષણાધિકારી દ્વારા વેરીફિકેશન કરેલા હોવાથી અને અન્ય સર્ટીફિકેટ યુનિવર્સીટી બીજા રાજ્યના હોવાના કારણે શાળા કક્ષાએ અમોએ ખરાઈ કરેલ છે, અને આ પ્રમાણપત્રમાં કોઈ વિસંગતતા જણાઈ આવેલ નથી .કર્મચારીની ભરતી અન્વયે ,લાયકાત બાબતે કોઈ વિસંગતતા કે કોર્ટકેસ કે કોઈ વિવાદ નથી. તે બાબતનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:

તારીખ:

આચાર્યની સહી અને સિક્કો

શાળા મંડળની સહી અને સિક્કો

પ્રતિશ્રી,
શ્રી.જીલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી
ગીર સોમનાથ,

વિષય: શિક્ષણ સહાયક તરીકે પાંચ વર્ષ પૂર્ણ કરતા પુરા પગાર ધોરણમાં સમાવવા બાબતની
દરખાસ્ત

શ્રીમાન/શ્રી મહોદય

જયભારત સાથ / સવિનય સાથ જણાવાનું કે, અમારી શાળા સ્વ.શ્રી.વી.પી.ઝાલા.ઉચ્ચ માધ્યમિક શાળાના કર્મચારી ઝાલા બીનાબેન જયસિંહ એ અમારી શાળામાં સહાયક તરીકે પાંચ વર્ષ પૂર્ણ કરતા પુરા પગાર ધોરણમાં સમાવવા બાબતની દરખાસ્ત આ સાથે સામેલ છે, તો આ વિષય બાબતે યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા આપશ્રીને વિનંતી કરવામાં આવે છે.

અપેક્ષા સહ.....

સ્થળ:ખંઢેરી

તારીખ:-

આચાર્યશ્રી

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, આ શાળાના કર્મચારીશ્રી _____ હોદ્દો _____ ની પાસે કોઈ સરકારી લેણું બાકી નથી. કે કોઈ નાણાકીય બાબત પડતર નથી, અને મજકુર કર્મચારીના કોઈ કોર્ટકેસ / ટ્રિબ્યુનલ / ખાતાકીય તપાસ ચાલુ નથી. જે કચેરીના રેકર્ડ પરથી ખરાઈ કરેલ છે.

સ્થળ:

તારીખ:

આચાર્યની સહી અને સિક્કો

શાળાના લેટરપેડ પર

૧. આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, અમારા શાળા મંડળ સંચાલિત શ્રી..... અનુદાનિત શાળામાં માધ્યમિક / ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયક તરીકે તારીખ..... થી ફરજ બજાવતા શ્રી.....ના સહાયક સંવર્ગમાં પાંચ વર્ષ કપાત પગારી રજાઓ દિવસ..... બાદ કરતા, તા..... ના રોજ પૂરા થાય છે અને તા..... થી પૂરા પગાર ધોરણ માં. મ.શિ. સંવર્ગમાં તા.....થી પગાર ધોરણ.....માં સમાવવા માટે, સંતોષકારક કરેલ સેવાને ધ્યાને લઈ, શાળા મંડળે ઠરાવ કરેલ છે.

૨. ઉપરાંત ઉક્ત કર્મચારીના, લીવીંગ સર્ટી તથા લાયકાતનાં તમામ પ્રમાણપત્રોનું જે તે યુનિવર્સિટીમાં અમોએ ખરાઈ કરાવેલ છે. જે લાયકાતની વિગતો નીચે મુજબ છે.

ક્રમ	લાયકાત	વર્ષ	યુનિવર્સિટીનું નામ	ખરાઈ કરાવેલ હોય ખરાઈ થયાના પત્ર નંબર	રીમાર્કસ
1	B.A.				
2	M.A.				
3	B.Ed./ B.P.Ed				
4	M.Ed.				
5	TAT				

૩. કર્મચારીની ભરતી અન્વયે લાયકાત બાબતે કોઈ વિસંગતતા કે કોર્ટ કેસ કોઈ વિવાદ, હોય તો તેની વિગતો નીચે મુજબ છે./ કોઈ વિસંગતતા કે કોર્ટ કેસ કોઈ વિવાદ નથી.

સ્થળ -

તારીખ-

આચાર્યની સહી/સિક્કો

શાળાના મંડળનો સહી/સિક્કો

Annexure – 1

Form No.1

FORM OF OPTION

(see rule 6)

1. Ihereby elect the revised pay structure with effect from date.....
2. I hereby elect to continue on pay band and grad pay of my substantive officiating post mentioned below until.
3. The date of my next increment / the date of my subsequent increment raising my pay to Rs.....

I vacate or cease to draw pay in the existing pay structure \ the date of my promotion financial up gradation to the post of
Existing pay band and grad pay.....

Signature.....

Name.....

Date :.....

Place :.....

Office in which employed

Signature before me.

Signature

Head of office (in case of non – gazetted government employee)

નિયમિત કરવા માટેનું દરખાસ્ત પત્રક

૧. સંચાલક મંડળનું નામ અને સરનામું :

.

૨. શાળાનું નામ અને સરનામું :

૩. કર્મચારીનું નામ અને સરનામું :

૪. એમપ્લોય નંબર (કોમ્પ્યુટર કોડ) : કર્મચારીની જન્મ તારીખ :

૫. કર્મચારીની શૈક્ષણિક લાયકાત :

અ.નં.	ડિગ્રી	વર્ષ	વર્ગ	વિષય	યુનિવર્સિટી
1.					
2.					
3.					
4.					

અન્ય લાયકાત :

અ.નં.	ડિગ્રી	વર્ષ	માર્ક્સ	વિષય	યુનિવર્સિટી
1.					
2.					
3.					

૬. કર્મચારીનો હાલનો હોદ્દો : _____ (માધ્યમિક/ઉચ્ચતર માધ્યમિક)

૭. શૈક્ષણિક/ બિનશૈક્ષણિક : _____

૮. કર્મચારીનો વર્ગ (૩ જા વર્ગના / ૪થા વર્ગના) : _____

૯. કર્મચારીના હાલના હોદ્દાની નિમણૂક તારીખ : _____

૧૦. હાલના હોદ્દાની ખાતાકીય કાયમીઓડીટનીબહાલી નંબર અને

તારીખ: _____

૧૧.(અ) જીલ્લા શિક્ષણઅધિકારીએશાળા/સંસ્થાનેઆપેલનિમણૂકનાપત્રનો નંબર અને તારીખ:

_____ તારીખ: _____

(બ) શાળા/સંસ્થાનો નિમણૂકપત્ર નંબર અને તારીખ: _____ તા

: _____

(ક)જીલ્લા શિક્ષણઅધિકારીએશાળા/સંસ્થાનેફાળવેલ કર્મચારીના એમપ્લોયનંબરના પત્રનો નંબર અને તારીખ : _____ તા : _____

(ડ) કર્મચારી પગાર એમપ્લોય નંબર : _____

૧૨. હાલના હોદ્દાના પગારની વિગતો :

(૧) મળતું પગાર ધોરણ : _____ (ફિક્સ)

(૨) મળતો મૂળ પગાર : લાગુ પડતું નથી

(૩) ઇજાફા તારીખ : લાગુ પડતી નથી

૧૩.હાલના હોદ્દાના પાંચ વર્ષ પૂર્ણ થયાની તારીખ : તા. _____ ના રોજ પાંચ વર્ષ પૂર્ણ.

૧૪. કઈ તારીખથી નિમણૂક નિયમિત કરવાની થાય છે ? : તા. _____ ના રોજથી

નિમણૂક

નિયમિત કરવાની થાય છે.

૧૫. નિયમિત નિમણૂકનો મળવાપાત્ર હોદ્દો : મદદનીશ શિક્ષક

૧૬. નિયમિત નિમણૂક માટેસંચાલકમંડળનો ઠરાવ નંબર અને તારીખ :

૧૭. નિયમિત નિમણૂકના પગારની વિગતો :

(૧) મળતું પગાર ધોરણ : _____

(૨) મળતો મૂળ પગાર : _____

(૩) ઇજાફા તારીખ : _____

ઉપરોક્તહકીકત મુજબ અમારી શાળાના કર્મચારી શ્રી _____ નેશિક્ષણસહાયકનાહોદ્દા ઉપર પાંચ વર્ષ તા. _____ ના રોજ પુરા થતા તેઓનેતા. _____ થીઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગનામદદનીશ શિક્ષકહોદ્દાઉપરરૂ. _____ ના પગારધોરણનારૂ. _____ મૂળ પગાર તથા મળવાપાત્ર ભથ્થા તેમજ મળવાપાત્ર થતા તમામલાભો સહીત નિયમિત કરવાના થાય છે. મંજુર કરી બહાલી આપવા વિનંતી છે. આથીપ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, દરખાસ્તમાં જણાવેલ સઘળી હકીકત અમારી શાળાના રેકોર્ડમુજબચકાસી છે અને બરાબર માલુમ પડી છે.

કર્મચારીની સહી

આચાર્યની સહી

સ્થળ :

તારીખ:

મેં સાહેબ

શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવક્રમાંક :બમશ/ ૧૧૯૯ - ૭૪૧ અ(૨) ગ,
૨/૭/૧૯૯૯ તેમજ કમીશનર શ્રી ગાંધીનગરના પત્ર ક્રમાંક - હ/ અડટ / નિમણૂક / ૦૪/ ૫૭૯૭
તા.૨૨-૧૨-૨૦૦૪ અન્વયે _____ શાળાના
શ્રી _____ સહાયકના નોકરીના પાંચ વર્ષ પુરા કરેલ હોય હોદ્દાના
સંવર્ગમાં નિમણૂક નિયમિત કરવા દરખાસ્ત મળેલ છે.

૧. શાળાનું નામ : _____
૨. કર્મચારીનું નામ : _____
૩. વિભાગ: _____
૪. કર્મચારીની લાયકાત : _____
૫. હાલમાં મળતું માનદવેતન : _____
૬. હાલનાહોદ્દામાં નિમણૂક તારીખ : _____
બિનપગારી રજા: _____
નોકરીમાંપડેલ બ્રેક : _____
૭. હાલના હોદ્દામાં પાંચ વર્ષ પુરા કર્યા તારીખ : _____
૮. પાંચ વર્ષ બાદ નોકરી નિયમિત કરવા મંડળે કરેલ ઠરાવ નંબર અને તારીખ
: _____
૯. પાંચ વર્ષ પુરા કર્યા તારીખે મળવાપાત્ર પગારઘોરણઅને પગાર :
પગાર ઘોરણ : _____
મૂળ પગાર : _____

ઉપર મુજબનીતારીખે મળવાપાત્ર પગાર અને હોદ્દામાં નિયમિત કરવા મંજૂરી આપીએ ?

સી. ક્લાર્ક/ હેડ. ક્લાર્ક /આ. સુપ્રી.જિલ્લા શિક્ષણઅધિકારી

શિક્ષણ સહાયકનું નામ :

હોદ્દા:

શાળાનું નામ :

તારીખ:

પ્રતિ,
પ્રમુખ/મંત્રીશ્રી,

_____.

વિષય: શિક્ષણ સહાયકની નિમણૂકમાં પાંચ વર્ષ પૂર્ણ થતા મળવાપાત્ર
પગાર ધોરણ મંજૂર કરવવા બાબત.

સંદર્ભ: ૧. શિ.વિ.ઠ.ક.: બમશ/૧૧૯૯/૭૪૧/૨-ગ તા.૦૨/૦૭/૧૯૯૯
૨. શાળા/સંસ્થાનો નિમણૂક પત્ર તા. :

જયભારત સાથે ઉપરોક્ત વિષય

અને સંદર્ભ પરત્વેજણાવેલ સંદર્ભ ૧. ના શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ મુજબ આપના
મંડળ_____ ટ્રસ્ટ
સંચાલિત_____,_____.શાળાના
માધ્યમિક વિભાગમાં નિમણૂક પત્રથી તા. ૦૧/૦૭/૨૦૧૪ ના રોજ શિક્ષણ
સહાયકના હોદ્દા ઉપર રૂ.૧૩,૫૦૦ ના મળવાપાત્ર ઉચ્ચક માનદ વેતનથી
તા._____ હાજર થયા બાદ આજ દિન સુધી મારી ફરજ
નિષ્ઠાપૂર્વકઅને સંતોષકારક રીતે બજાવેલ છે.

શિક્ષણ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક :

બમશ/૧૧૯૯/૭૪૧/૨-ગ તા.૦૨/૦૭/૧૯૯૯ ની જોગવાઈ મુજબની નિમણૂકની
પાંચ વર્ષ પૂર્ણ કર્યા બાદ છઠા વર્ષથી જે તે સંવર્ગમાં મળવાપાત્ર પગાર ધોરણમાં
શરૂઆતના તબક્કામાં મળવાપાત્ર તમામ લાભો સાથે નિયમિત કરવાની જોગવાઈ

કરવામાં આવેલ હોઈ મારી નિમણૂક તા. _____ થી _____
ના રોજ સહાયકના હોદ્દા ઉપર પાંચ વર્ષ પૂર્ણ થતા હોઈ તા.
_____ ના રોજથી મદદનીશ શિક્ષક હોદ્દાના સંવર્ગમાં
રૂ. _____ પગાર ધોરણમાં શરૂઆતના તબક્કે મૂળ પગાર
રૂ. _____ ના પગાર ધોરણમાં નિયમિત કરવા વિનંતી.

કર્મચારીની સહી

રવાના ભલામણ સહીત.

આચાર્યશ્રી

શાળાનું નામ :

તારીખ:

પ્રતિ,

પ્રમુખ/મંત્રીશ્રી,

..... ટ્રસ્ટ,

.....

વિષય: માધ્યમિક વિભાગમાં ફરજ બજાવતા શિક્ષણ સહાયક
શ્રી.....એ પાંચ વર્ષ પૂર્ણ
કરતા મળવાપાત્ર પગાર ધોરણમાં નિયમિત કરવા અંગે ઠરાવ કરવા
બાબત.....

સંદર્ભ: ૧.શિક્ષણ સહાયકની તારીખના રોજ મળેલ અરજી

૨. શાળા/સંસ્થાનો નિમણૂક પત્ર તા. :

જયભારત સાથે ઉપરોક્ત વિષયઅને સંદર્ભ પરત્વે જાણવાનું
કે સંદર્ભમાં જણાવેલ વિગતો મુજબ શિક્ષણવિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક :
બમશ/૧૧૯૯/૭૪૧/૨-ગ તા.૦૨/૦૭/૧૯૯૯ મુજબ થયેલ જોગવાઈ અનુસાર
શિક્ષણ સહાયકના હોદ્દા ઉપર તા.....ના રોજ પાંચ વર્ષ પુરા થતા
શરૂઆતના તબક્કેનિયમાનુસારમળવાપાત્રપગાર ધોરણતથાલાભો સાથે નિયમિત
કરવા સાધનિક કાગળો સામેલ છે.

શ્રી..... એ શિક્ષણ સહાયકમાં
..... નિમણૂક થયા તારીખથી આજ દિન સુધી તેઓને સોપવામાં આવેલ ફરજો
નિષ્ઠાપૂર્વકઅને સંતોષકારક રીતે બજાવેલ છે.

ઉપરોક્તવિગતોને ધ્યાનમાં લઈ જરૂરી મંજૂરી આપવાની આગળની કાર્યવાહી થવા
વિનંતી છે.

આચાર્યશ્રી

ક્રમાંક: ભરતી/મંજુરી/૨૦૦૫
જીલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી
મુ. :, જી:
તા. :

વંચાણે લીધા :

૧.શિ.વિ. નાતા.૦૨/૦૭/૧૯૯૯ ના ઠ. ક.: બમશ-૧૧૯૯-૭૪૧-(૨)/ગ

૨. શિ.વિ. નાતા. ૧૭/૦૧/૨૦૦૦ ના પ. ક.: બમશ-૧૧૯૯૫૯-૨૦૦૦-ગ.

૩. આ કચેરીના તા. ૨૦/૧૧/૨૦૦૫ ના પ.ક. અનદ/માધ્ય/ધ-૧/૯૭૪-૯૫

૪.....તા..... જા.નં.ની દરખાસ્ત.

કાર્યાલય આદેશ:

વંચાણે લીધેલ સરકારશ્રી ના ઠરાવઅને સંદર્ભ નં. ૪ વાળી સંસ્થાની દરખાસ્ત અન્વયે,શાળાનાશિક્ષણ સહાયકની નિમણૂક તારીખથીપાંચ વર્ષનીનોકરી સંતોષકારક પૂર્ણ કરતા નીચે પ્રમાણેના આદેશ કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	વિગત	
૧.	કર્મચારીનું નામ	
૨.	હોદ્દો	શિક્ષણ સહાયક
૩.	શિક્ષણ સહાયક તરીકેપ્રથમ નિમણૂક તારીખ	
૪.	ફિક્સ પગારની રકમ	
૫.	સંસ્થામાં હાજર થયા તારીખ	
૬.	પાંચ વર્ષની સંતોષકારક નોકરી પૂર્ણ કર્યા તારીખ	
૭.	મળવાપાત્ર પગારઘોરણ મૂળ પગાર	
૮.	હવે પછી ઇજાફા તારીખ	

ઉપરોક્તવિગતેસરકારશ્રીનાતારીખ: ૦૨/૦૭/૧૯૯૯ ના ઠરાવની શરતો અને બોલીઓને ધ્યાનમાં રાખી શ્રી.....એસંતોષકારક કામગીરી બજાવ્યા અંગેના શાળાના પ્રમાણપત્રને આધીન આ આદેશ કરવામાં આવે છે. આ અંગેની નોંધ મજકુરની સેવાપોથીમાં કરવાની રહેશે. શિ.વિ. ના તા. : ૦૨/૦૭/૧૯૯૯ ના ઠરાવની જોગવાઈઓ તથા વખતોવખત થયેલ સૂચનાઓ બંધનકર્તા રહેશે.

જીલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી

નકલ રવાના :

૧.

શાળા:

તા. :

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી,

..... હાઈસ્કૂલ,

વિષય: ઉ. માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયકના સંવર્ગમાં નિયમિત કરવા બાબત

સંદર્ભ: ૧. શિ.વિ. ના ઠ.ક.: બમશ/૧૧૯૯/૭૪૧/૨-ગ તા.૦૨/૦૭/૧૯૯૯

૨. જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રીએ આપેલ નિમણૂકના પત્ર ક્રમાંક :

..... તારીખ:

કાર્યાલય આદેશ:

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે સદરહુ શાળાના ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગમાં શિક્ષણ સહાયકના ઉપર તારીખ થી ફરજ બજાવે છે. સંદર્ભ ૧ ના ઠરાવમાં તેમજ વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધીન જીલ્લા શિક્ષણ અધિકારીશ્રીની કચેરી, જીલ્લો - એ આપેલ નિમણૂકની ભલામણ પત્રને આધીન તમોએતા. :ના રોજ સહાયકમાં પાંચ વર્ષ પૂર્ણ થતાનીયેની શરતોએ તા. : થી ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગના મદદનીશ શિક્ષક હોદ્દાના સંવર્ગમાં રૂ.ના પગાર ધોરણમાં શરૂઆતના તબક્કે રૂ.માં નિયમાનુસાર મળવાપાત્ર ભથ્થાઓ સામે તમારી નિમણૂક કરવામાં આવે છે.

૧. સદરહુ નિમણૂક સરકારશ્રીના ઠરાવ તથા વખતોવખતની જોગવાઈ અને નિયમોને આધીન મળવાપાત્ર

લાભો નિયમિત નિમણૂક તારીખથી મળવાપાત્ર રહેશે.

૨. સદર હુ નિમણૂક મળ્યે ફરજ પર હાજર થઈ હાજર રિપોર્ટ રજૂ કરવાનો રહેશે.

૩. સદર હુ નિમણૂક શિક્ષણ વિભાગના વખતોવખતના ઠરાવો તથા જોગવાઈ મુજબ ઓડીટને આધીન રહેશે.

પ્રમુખ/મંત્રી