

વિવિધ ખાતા મારફત ચાલતી જૂથ (જનતા) અકસ્માત  
વીમા યોજનાઓનું એકત્રિકરણ કરવા બાબતના  
તા.૨૫/૬/૦૭ ના ઠરાવમાં સુધારા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

નાણા વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક: જવચ-૧૦૨૦૧૧-ઓ-૩૦૮(IWDMS No.186826)-ન.

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા. ૦૧ / ૦૪ / ૨૦૧૩

વંચાણે લીધા:-

- (૧) કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના ઠ.ક્રમાંક:૫૨૪/૧૧૯૫/૧૨૬૦/એમ(૩)  
તા.૧૨/૧/૧૯૯૬
- (૨) શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:જીઆઈએસ/૧૦૯૫/૬૦૯/એમ(૨)  
તા.૮/૧/૧૯૯૬ તથા અગ્ર સચિવશ્રી, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના પત્ર નં.જીએસઆઈ-  
૧૩૨૦૦૮-મ.૭-ધા.સ.પ.-મ(૨) તા.૨૩/૪/૨૦૦૮, ગુજરાત ગ્રામ શ્રમિક કલ્યાણ બોર્ડ નાં  
પત્રો નં: ગશ્રક/બોર્ડ/શ્રસુયો/સહાય/૪૬૩૮ તા.૦૨/૦૫/૨૦૦૮ તથા ગશ્રક/બોર્ડ/ જવચ  
/૫૭૯૧ તા.૦૬/૧૨/૨૦૧૦ તથા તા.૨૦/૦૪/૨૦૧૧ ની ગ્રા.શ્ર.આ ની સશ્રમની માસિક  
બેઠકની નોંધનાં મુદ્દા નં:૬, ઓળખકાર્ડ: સંદર્ભ: ક્રમાંક: યુઓએલ/૧૦૯૭/૧૬૦૪/પાઈ-ફાઇલ-  
૨/મ(૨), તા.૦૯/૧૦/૧૯૯૭ અને ગશ્રમ/ ૧૦૨૦૦૯ / ૪૮૪/મ(૨) તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૦
- (૩) શિ.વિ.ના ઠરાવ ક્રમાંક:પીઆરઆઈ/૧૦૨૧/ઈએમ/૩૩૯/ક તા.૧૫/૩/૨૦૦૨
- (૪) શિ.વિ.ના ઠરાવ ક્રમાંક:૫૨૪/૧૭૨૦/એઓએસ/૪૮૮/ખ તા.૧૪/૮/૨૦૦૦
- (૫) સા.વ.વિ.નો ઠરાવ ક્રમાંક:૧૦૨૦૦/મંત્રી/૭૫/અ તા.૨/૭/૨૦૦૧
- (૬) સા.વ.વિ.નો ઠરાવ ક્રમાંક:૬વસ/૧૦૨૦૦૦/મંત્રી/૭૫/અ તા.૨/૭/૨૦૦૧
- (૭) યુવક, સેવા અને સાંસ્કૃતિક વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:યસપ/૧૦૯૫/૧૬૫૩/બ  
તા.૩૦ /૮/ ૧૯૯૬
- (૮) રમતગમત યુવા અને સાંસ્કૃતિક વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:રમત/૧૦૯૮/૧૯૩૪/૧૧/બ  
તા.૩૦/૯/૧૯૯૯
- (૯) ગૃહ વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:એઆઈએસ/૧૦૯૧/જીઓઆઈ/૩૬૫/પી તા.૧૩/૩/૯૬,  
૧૦/૬/૧૯૯૬
- (૧૦) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠ.ક્રમાંક:એસસીડબલ્યુ/૧૦૨૦૦૫/ ૧૫૭૭/ગ  
તા.૨૫/૭/૨૦૦૫
- (૧૧) મહિલા અને બાળ વિકાસ વિ.ના ઠ.ક્રમાંક:નવસ/૧૦૨૦૦૬/૯૬૦/અ તા.૧૪/૬/૦૬
- (૧૨) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:અપગ/૧૦૨૦૦૫/ન.બા.૪/છ.૧  
તા.૨૮/૩/૨૦૦૭
- (૧૩) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:જવચ/૧૦૦૪/૬૮૧(૨૧)ઝ તા.૨૫/૬/૨૦૦૭

- (૧૪) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:જવય/૧૦૦૪/૬૮૧(૨૧)ઝ તા.૨૭/૨/૨૦૦૯
- (૧૫) ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગનો ઠરાવ નં. હરઉ/૧૦૨૦૦૪/૨૬૬૭ /ચ તા.૩/૧/૨૦૧૦.
- (૧૬) નાણા વિભાગનો ઠરાવ ક્રમાંક:આઈએનએસ/૧૦૨૦૧૦/યુઓઆર/૮૮,૮૫૩૩૨૩/ન તા.૩૦/૪/૨૦૧૧.
- (૧૭) કૃષિ અને સહકાર વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:એફઆઇએસ-૧૦૨૦૧૧-૨૮૯૫-ક-૭, તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૨.
- (૧૮) કૃષિ અને સહકાર વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ -૧૦૨૦૦૪-૨૬૧૮-ક-૭, તા.૦૯/૦૫/૨૦૧૨.

આમુખ:

રાજ્યના જુદા જુદા વિભાગ દ્વારા તેના હસ્તકના ખાતાના વડાઓ મારફતે જુદી જુદી અકસ્માત વીમા યોજનાઓ અમલમાં મુકવામાં આવેલ હતી. ઉક્ત વિવિધ યોજનાઓમાં રાજ્ય સરકાર જેટલું પ્રીમિયમ ભરે છે તેના પ્રમાણમાં લાભાર્થીઓને સરળતાથી વીમાનો લાભ મળતો ન હતો. આ યોજનાઓનો લાભ લાભાર્થીઓને વ્યાપક રીતે મળી શકે તેમજ યોજના ફેઠળના લાભ બેવડાય નહિ તે હેતુથી જુદી જુદી જૂથ વીમા યોજનાઓની યુનિકોર્મ પેટર્ન નક્કી કરવા સરકારશ્રી દ્વારા અગ્ર સચિવશ્રી, શ્રમ અને રોજગારની અધ્યક્ષતામાં એક સમિતિની રચના કરવામાં આવી હતી. આ સમિતિએ રાજ્ય સરકારની જુદી જુદી વીમા યોજનાઓનો અભ્યાસ કરી તેનું સંકલન કરી એકત્રિત ગુજરાત સામુહિક જૂથ જનતા અકસ્માત વીમા યોજનાની સંકલિત વીમા યોજના તૈયાર કરી રાજ્ય સરકારને મંજૂરી અર્થે રજૂ કરેલ. ઉક્ત સમિતિએ રજૂ કરેલ અહેવાલને આધારે રાજ્ય સરકારે સંદર્ભ-૧૩ તરીકે ઉલ્લેખ કરેલ નાણા વિભાગના તા.૨૫/૬/૨૦૦૭ ના ઠરાવ ક્રમાંક: જવય/૧૦૦૪/૬૮૧(૨૧)/ઝ થી જૂથ જનતા અકસ્માત યોજના મંજૂર કરેલ છે. જેની અમલવારી તા. ૧-૦૪-૨૦૦૮ થી અમલમાં છે. આ યોજના ના પાંચ વર્ષના અમલીકરણ દરમિયાન ધ્યાનમાં આવેલ મુશ્કેલીઓ તથા ઠરાવમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઈ માં સુધારાઓ કરવા જુદા જુદા વિભાગો તરફથી મળેલ સુચનો અને પ્રાપ્ત થયેલ રજૂઆતો ધ્યાને લઈને આ યોજના ના સુચારૂ સંચાલન તથા પ્રત્યેક સાચા લાભાર્થીઓને કોઈ મુશ્કેલી ન પડે તેમજ સરળતાથી વીમા નું વળતર મળી રહે તે હેતુથી તા. ૨૫-૦૬-૨૦૦૭ના ઠરાવમાં જરૂરી સુધારાઓ કરી નીચે મુજબ સર્વગ્રાહી ઠરાવ બહાર પાડવામાં આવે છે.

### ઠરાવ

૧. યોજનાનું નામ :આ યોજના "ગુજરાત સામુહિક જૂથ (જનતા) અકસ્માત વીમા યોજના" તરીકે ઓળખાશે.
૨. આ ઠરાવ તા .૦૧ /૦૪ /૨૦૧૩ ના રોજથી અમલમાં આવશે અને જ્યાં સુધી તેમાં કોઈ સુધારો કરવામાં ન આવે અથવા તેને રદબાતલ કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી અમલમાં રહેશે.
૩. આ યોજનાનો ઉદ્દેશ રાજ્ય સરકાર દ્વારા પરિશિષ્ટ-૧ માં આવરી લેવાયેલ વિવિધ કેટેગરીનાં લાભાર્થીઓનું અકસ્માતથી ઈજા થતાં, અકસ્માતથી અપંગ થવાથી અથવા અકસ્માતથી મૃત્યુનાં કિસ્સામાં વળતર ચૂકવીને તેનાં કુટુંબીજનોને મદદરૂપ થવાનો છે.

આ યોજનાનાં લાભાર્થીઓમાં પરિશિષ્ટ-૧ માં સામેલ અથવા ભવિષ્યમાં ઉમેરાતી કેટેગરીઓને આવરી લેવામાં આવશે. આ યોજના રાજ્ય વીમા નિધિ દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવનાર જૂથ જનતા અકસ્માત વીમા પોલિસી (Group Janata Personal Accident) ની તમામ શરતો અને નિયમોને આધિન રહેશે અને દાવા ચૂકવણી પણ આ ઠરાવ તથા પોલીસીની શરતો/નિયમો/અપવાદોને આધિન રહેશે.

૪. માસ્ટર પોલિસી...

ગુજરાત સામુહિક જૂથ(જનતા) અકસ્માત વીમા યોજના હેઠળ પરિશિષ્ટ-૧ ની વિગતે આવરી લેવાયેલ તમામ કેટેગરીની એક જ માસ્ટર પોલિસી લેવામાં આવશે. આ પોલિસી લેવા માટે નાણા વિભાગ જો ઈચ્છે તો તેઓ દ્વારા જાહેર અને ખાનગી ક્ષેત્રની સામાન્ય વીમા કંપનીઓ પાસેથી ભાવપત્રક મંગાવી વીમા પોલિસી લેવામાં આવશે. અથવા વીમા નિયામકશ્રી દ્વારા જ આ પોલિસીની અમલવારી કરવામાં આવશે. અલગ અલગ લાભાર્થીઓની અલગ અલગ વીમા રકમ નક્કી કરવામાં આવે તો દર લાખ રૂપિયે પ્રીમિયમનો દર મંગાવવાનો રહેશે.

વીમા કંપની પાસે વીમો લેવામાં આવે તો વીમા નિયામકની કચેરીનો સહવીમા કરાર મુજબ ૪૫% નો સહવીમા ફાળો ફરજિયાત નિયત કરવાનો રહેશે.

૫. ઓળખવિધિ...

દરેક લાભાર્થીઓની ઓળખવિધિ જે તે વિભાગો કે ખાતાઓ દ્વારા આ યોજના ઘડવામાં આવેલ છે તેઓ દ્વારા નિયત કરેલ નોડલ ઓફિસરે આ યોજનાના હાલના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ કરવાની રહેશે અને તેઓ દ્વારા પ્રમાણિત લાભાર્થી જ આ યોજના હેઠળ વળતર મેળવવા હક્કદાર બનશે.

૬. યોજનામાં સમાવિષ્ટ લાભાર્થીઓ...

આ યોજનામાં સમાવિષ્ટ લાભાર્થીઓને વીમા યોજના વળતર મેળવવા માટે જે તે લાભાર્થીનો સમાવેશ જે તે લાભાર્થી વીમા પોલિસીની તારીખે એટલે કે દર વર્ષની ૧લી એપ્રિલે લાભાર્થી આ યોજનામાં સમાવિષ્ટ હોવો જોઈશે. ૧લી એપ્રિલ પછી સમાવિષ્ટ થનાર લાભાર્થીને આ યોજના અંતર્ગત લાભ મળવાપાત્ર થશે નહિ.

દા.ત. ખાતેદાર ખેડૂત યોજનાના લાભાર્થી તા.૧/૧૦/૧૧ નાં મૃત્યુ પામેલ હોય અને તેઓ ખાતેદાર તરીકે તા.૧/૬/૧૧ નાં રોજ નોંધાયેલ હોય તો આ લાભાર્થી ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૧ નાં રોજ ખાતેદાર ન હોવાથી વીમા વળતર મેળવવા હક્કદાર રહેતા નથી.

આમ જે તે વર્ષે પોલિસી શરૂ થતાં જે લાભાર્થીઓ જે તે કેટેગરીમાં નોંધાયેલ હશે તેઓ જ આ યોજના અંતર્ગત લાભ મેળવવા હક્કદાર ગણાશે. મધ્યસત્રમાં નોંધાયેલ લાભાર્થીઓનો સમાવેશ બીજા વર્ષથી કરવામાં આવશે.

૭. અકસ્માતની વ્યાખ્યા..

કોઈપણ વ્યક્તિને અકસ્માતે ઇજા કે મૃત્યુ ત્યારે થયેલ ગણાશે કે, જે બનાવ અણધારેલ, એકાએક અને બિનઈરાદા પૂર્વકનો હોય કે જેમાં જોઈ શકાય તેવા બાહ્ય હિંસક નિશાનો જણાય પરંતુ, અકસ્માતે મૃત્યુ/ઇજાની વ્યાખ્યામાં નીચેનાનો સમાવેશ સ્પષ્ટ રીતે થશે નહીં.

(૧) આપઘાત/ આત્મહત્યા કે કુદરતી મૃત્યુ કે કોઈ કાયદા/ધારા વિરુદ્ધના કૃત્યથી અને કોઈપણ જાતની બીમારીથી અને વયથી થતા મૃત્યુ/ઇજા તેમજ કુડ પોઈઝનીંગ, પોલિયોથી થતું તથા મૃતકની ઘોર બેદરકારીથી જેવી કે, દારૂ પીવાની ટેવ હોવી, જોખમી સ્ટન્ટ કરવા, ભૂલથી દવા પી જવી, વાહન ચલાવવાના લાયસન્સ વગર વાહન ચલાવતા અકસ્માત થાય.

(૨) વાહન અકસ્માતે મૃત્યુ/ઇજાનાં કિસ્સામાં મોટર વ્હીકલ એક્ટ ૧૯૮૮ ની કલમ-૩ મુજબનું ઇફેક્ટીવ અને વેલીડ ડ્રાઇવિંગ લાઇસન્સ ધરાવતાં હોઈ નહીં તો .

(૩) ભારતીય રેલવે મેન્યુઅલ મુજબ કોઈ વ્યક્તિ રેલવે સત્તાવાળાની પરવાનગી વગર રેલવેની હદમાં એટલે કે, રેલવે ટ્રેક પાસે જાય, રેલવે એન્જીન પાસે જઈને ગેરકાયદેસર પ્રવેશ(Trespass) કરે અને અકસ્માતે મૃત્યુ/ઇજા થાય તો.

૮. મૃત્યુ કે કાયમી અપંગતાને કારણે મળવાપાત્ર વીમા વળતરનો લાભ...

આ ઠરાવ સાથે સામેલ પરિશિષ્ટ-૧ માં આવરી લેવાયેલ યોજનાઓ/કેટેગરી હેઠળના લાભાર્થીઓને કોઈ પણ એક જ કેટેગરી અંતર્ગત તેમના ક્રમ સામે કોલમ નં.૪ માં નિર્દિષ્ટ કરેલ વીમારાશીની મહત્તમ મર્યાદામાં આ યોજના હેઠળ વળતર ચૂકવવાપાત્ર રહેશે. સામાન્ય જૂથ જનતા અકસ્માત વીમા પોલિસીની શરતોને ધ્યાનમાં રાખી વીમા રકમ નીચે મુજબના સંજોગોમાં મળવાપાત્ર થશે.

(અ) અકસ્માતનાં કારણે મૃત્યુ/કાયમી , સંપૂર્ણ અપંગતાના કિસ્સામાં ૧૦૦%.

(બ) અકસ્માતને કારણે બે આંખ કે બે અંગ અથવા હાથ/પગ ગુમાવવાના કિસ્સામાં ૧૦૦%.(આંખનાં કિસ્સામાં આંખની સંપૂર્ણ ૧૦૦% દૃષ્ટિ જવી, હાથનાં કિસ્સામાં કાંડાથી ઉપરનો ભાગ તથા પગનાં કિસ્સામાં ધૂંટણ ઉપરથી તકન કપાયેલ હોવો જરૂરી છે.)

(ક) અકસ્માતને કારણે એક આંખ અને એક અંગ ગુમાવવાના કિસ્સામાં ૧૦૦%.

(ડ) અકસ્માતને કારણે એક આંખ અથવા એક અંગ ગુમાવવાના કિસ્સામાં ૫૦%.

૯. વારસદારો..

આ વીમા યોજના હેઠળ લાભાર્થીઓના વારસદાર તરીકે નીચે મુજબ વ્યક્તિઓ ક્રમાનુસાર રહેશે.

અ \* પતિ અથવા પત્ની

તેમની ગેરહયાતીમાં

બ	તેમના બાળક-પુત્ર/પુત્રી	તેમની ગેરહયાતીમાં
ક	તેમના મા-બાપ	તેમની ગેરહયાતીમાં
ડ	તેમના પૌત્ર/પૌત્રી	ઉક્ત અ,બ,ક ની ગેરહયાતીમાં
ઘ	લાભાર્થી ઉપર આધારિત અને તેમની સાથે રહેતા અપરણિત અથવા વિધવા અથવા ત્યક્તા બહેન	
ઙ	ઉપરોક્ત કિસ્સા સિવાયના તથા વિવાદાસ્પદ કેસમાં સંબંધિત લાભાર્થીને લાગુ પડતા વારસાધારા હેઠળ જાહેર થયેલ વારસદારો.	

ઉપરોક્ત કિસ્સામાં જો વારસદાર સગીર હોય તો તેમના નેચરલ ગાર્ડીયન/કાયદેસરના વાલીને વીમા રકમનું ચૂકવણું કરવાનું રહેશે. પણ તેઓએ ગાર્ડીયન એન્ડ વોર્ડઝ એક્ટ નીચે નિમણૂક થયેલ અદાલતનો હુકમ રજૂ કરવાનો રહેશે.

(\* આ યોજના અંતર્ગત મૃતક પતિના કેસમાં પત્ની અને પત્નીના કેસમાં પતિ જ વારસદાર તરીકે પ્રથમ હક્કદાર રહેશે.)

૯(A). દાવા રજૂ કરવાની પ્રક્રિયા...

આ વીમા રક્ષણના લાભાર્થીના વારસદારે / લાભાર્થીએ અસલ ઓળખકાર્ડ સાથે જાતે હાજર થઈ નીચે મુજબની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

લાભાર્થીના મૃત્યુના કિસ્સામાં ઉપરોક્ત (કમ-૯) ના વારસદારે અથવા કાયમી અપંગતાના કિસ્સામાં લાભાર્થીએ પોતે મૃત્યુ/અકસ્માતની તારીખથી ૯૦(નેવું) દિવસમાં સંબંધિત ખાતાએ તેમના નિયંત્રણ હેઠળની કચેરીના નિયત કરેલ સ્થાનિક નોડલ/સક્ષમ અધિકારીને આ યોજના હેઠળ નિયત થયેલ નમુનામાં લેખિતમાં (કોઈ પણ સંજોગોમાં ટપાલથી નહિ) રૂબરૂ પ્રાપ્ત તમામ આધાર-પુરાવા સાથે અરજી કરવાની રહેશે. અકસ્માત/મૃત્યુની તારીખથી ૯૦(નેવું) દિવસની નિયત સમયમર્યાદા બહારની તથા નિયત નમૂના સિવાયની તથા ટપાલથી મળેલ તથા નોડલ ઓફિસરને અરજી મળ્યાથી ૩૦ દિવસ બાદની આમ કુલ ૯૦+૩૦=૧૨૦ દિવસ બાદ વીમા કર્તા સમક્ષ રજૂ થયેલ અરજી સ્પષ્ટપણે નામંજૂર કરવાની રહેશે. અરજદાર વીમા કર્તાને સીધી અરજી કોઇપણ સંજોગોમાં કરી શકશે નહિ.

લાભાર્થીની ઓળખ માટેના પુરાવાઓ

(૧) ખાતેદાર ખેડૂત	→ ૭/૧૨	} મૃત્યુ તારીખ પછીના પ્રમાણિત ઉતારા ફરજિયાત
	૮ અ	
	હક્કપત્ર નં.૬	

દરેક વર્ષનાં ૩૧મી માર્ચનાં રોજ એટલે કે પોલિસી શરૂ થયા પહેલાં ગામ નમૂનો હક્કપત્રક નં.૬ માં ખાતેદાર ખેડૂત તરીકેની નોંધ પ્રમાણિત થયેલ હોવી જરૂરી છે. દા.ત., પોલિસીની મુદત

૦૧/૦૪/૧૯૮૦ થી ૩૧/૦૩/૧૯૮૧ ની હોય તો, મૃતક કે ઇજા પામનાર વ્યક્તિ ૩૧/૦૩/૧૯૮૦ પહેલાં ગામ નમૂનો ઇક્કપત્રક નં.૬ મુજબ નોંધાયેલ ખાતેદાર ખેડૂત હોવો જોઈશે.

ખાસ નોંધ: ખાતેદાર ખેડૂત યોજનામાં ખેડૂતના પ્રથમ હયાત સંતાનનો સમાવેશ તા. ૧-૦૪-૨૦૧૨થી કરવામાં આવેલ છે.

- (૨) શ્રમિક અસંગઠિત શ્રમિકને સરકારશ્રીનાં શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ દ્વારા નિયત થયેલ નમૂનાનું નોંધણી નંબર તથા ફોટાવાળું અસલ વ્યક્તિગત ઓળખકાર્ડ કે જે પોલિસી શરૂ થયાની તારીખ પહેલા નવીનીકરણ પણ થયેલું હોવું જરૂરી રહેશે.

અસંગઠિત શ્રમિકની વ્યાખ્યા:-

ફક્ત પૂર્ણ કાલીન અસંગઠિત શ્રમિક જે સરકારશ્રીનાં શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ દ્વારા નિયત થયેલ નમૂનાનું નોંધણી નંબર તથા ફોટાવાળું અસલ વ્યક્તિગત ઓળખકાર્ડ ધરાવતા હોય તથા ગ્રામ્ય કક્ષાએ ૧૪ થી ૭૦ વર્ષની વયના ફક્ત જમીન વિહોણા ખેત મજૂરો તથા ગ્રામ્ય તથા શહેરી વિસ્તારનાં ૧૮ થી ૭૦ વર્ષની વયના ફક્ત અસંગઠિત શ્રમિક કે જે સરકારશ્રીનાં શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ દ્વારા નિયત થયેલ નમૂનાનું નોંધણી નંબર તથા ફોટાવાળું અસલ વ્યક્તિગત ઓળખકાર્ડ ધરાવતા હોય તેવા તમામ અન્ય પ્રકારના અસંગઠિત શ્રમિકો કે જેનું સંબંધિત અસંગઠિત શ્રમ યોગી કલ્યાણ બોર્ડ તરફથી વીમા પ્રિમીયમ વીમાકર્તાને ચુકવેલ હોય પરંતુ, આ અસંગઠિત શ્રમિકની વ્યાખ્યામાં નીચેનાનો સ્પષ્ટપણે સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહીં/ થશે નહીં.

- (૧) જે અરજદારને/લાભાર્થી/મૃતકને કામદાર રાજ્ય વીમા યોજના કે કામદાર વળતર ધારો ૧૯૨૩ની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી હોય એટલે કે, જેનો માલિક નિશ્ચિત હોય અને/અથવા દેશનાં કોઇપણ ધારા કે કાયદા હેઠળ માલિક તરીકે નોંધાયેલ હોય તો સંબંધિત કાયદા/ધારાની જોગવાઈઓથી જેને આપોઆપ કામદાર વળતર-ધારો-૧૯૨૩ અન્વયે માલિક તરીકે તેનાં કામદારને અકસ્માતે મૃત્યુ/ઇજાના પ્રસંગે વળતર આપવાની જવાબદારી થતી હોય તેને દા.ત., મોટર વ્હીકલ એક્ટ, ભારતીય મેરિટાઇમ એક્ટ (ફ્રીસીંગ લાયસન્સ)/ફ્રીસીંગ લાયસન્સવાળી બોટનાં કુ મેમ્બર/ટન્કેલ/ખલાસી હોય , શોપ્સ/ગુમાસ્તા એક્ટ, ફેક્ટરી એક્ટ, કોન્ટ્રાક્ટરર્સ/કોન્ટ્રાક્ટ્યુઅલ લાયાબીલીટી એક્ટ, જે માલિક સર્વિસ ટેક્સ નોંધણી નંબર ધરાવતો હોય તથા અન્ય આવા પ્રકારના ધારા/કાયદાની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી હોય તેવા શ્રમિકો.
- (૨) જે અરજદાર/લાભાર્થી/મૃતક ખેતીની કે અન્ય પ્રકારની જમીન પોતાના નામે કે તેના વારસદારોનાં નામે ધરાવતો હોય અને/અથવા ભવિષ્યમાં વારસાઇ હકે કે અન્ય રીતે જમીન પ્રાપ્ત થાય તેમ હોય.

- (૩) જે અરજદાર/લાભાર્થી/મૃતક સ્વરોજગાર/સ્વવ્યવસાય/વેપાર/ધંધો કરતા હોય અને/અથવા ધંધાદારી વાહનનાં માલિક કે ડ્રાઈવર હોય અને/અથવા આવું વાહન ભાડેથી ફેરવી ધંધો કરતાં હોય કે બોટ માલિક કે કોઇપણ દુકાન/કેબીન/ લારી-ગલ્લો રાખી વેપાર કરતા હોય કે ભીખારી/ભિક્ષુક હોય/નિવૃત્ત હોય/બેકાર હોય કે ઘરકામ કરતાં હોય કે કુશળ કારીગરની વ્યાખ્યામાં આવતાં હોય.
- (૪) જે અરજદાર/લાભાર્થી/મૃતક આર્થિક રીતે ખૂબ જ સધ્ધર હોય જેમ કે, પાકું RCC ટાઈપનું ઘરનું ઘર, ઘરે ગેસ કનેક્શન, પોતાનું વાહન, ઘરે એ.સી., ફ્રીઝ, પાસપોર્ટ, આવકવેરાનું PAN CARD, ધરાવતા હોય તેવા અને/અથવા S.S.C. કે તેનાથી ઉચ્ચ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતાં હોય.
- (૫) જે અરજદાર/લાભાર્થી/મૃતક વિદ્યાર્થી હોય, વિકલાંગ હોય, વિધવા હોય, સફાઈ કામદાર હોય, હીરાધસુ કામદાર હોય કે સરકારશ્રીની આ યોજનામાં અલગ કે અન્ય કેટેગરી હેઠળ/કક્ષા હેઠળ અલગથી લાભ મળવા પાત્ર થતો હોય

ખાસ નોંધ:-

અરજદાર/લાભાર્થી/મૃતક પોલિસી શરૂ થયાની તારીખ એટલે કે, ૩૧મી માર્ચ નાં રોજ કે તેની પહેલાં અસંગઠિત શ્રમિક હોવાનું નિયત નમૂનાનું ફોટા તથા નોંધણી નંબરવાળું વ્યક્તિગત અસલ ઓળખકાર્ડ અને /અથવા ૩૧મી માર્ચના રોજ આવું વ્યક્તિગત ઓળખકાર્ડ નવીનીકરણ/રીન્યુઅલ થયેલ ધરાવતાં હોવા ફરજિયાત છે. દા.ત., વીમા પોલિસી ૦૧/૦૪/૨૦૦૫ થી ૩૧/૦૩/૨૦૦૬ સુધીની હોય તો આવું ઓળખકાર્ડ મૃતક/લાભાર્થી/અરજદાર ૩૧/૦૩/૨૦૦૫ નાં રોજ ધરાવતો હોવો જોઈએ કે ૩૧/૦૩/૨૦૦૫ પહેલાં આવા ઓળખકાર્ડનું નવીનીકરણ થયેલું હોવું જોઈએ.

સરકારશ્રીનાં શ્રમ અને રોજગાર વિભાગે નિયત કરેલ નમૂનાનું ઓળખકાર્ડ દર વર્ષે નવીનીકરણ/રીન્યુઅલ થાય તેવું રજિસ્ટર નિભાવવા સંબંધિત સરકારી શ્રમ અધિકારીને સૂચના આપવાની રહેશે કારણ કે, એક વખત આવું ઓળખકાર્ડ ઇસ્યુ થયા બાદ જો દર વર્ષે તેનાં નવીનીકરણની નોંધ થાય નહીં અને શ્રમિકનો આર્થિક કે અન્ય રીતે સમુદ્ધ થતાં સ્ટેટસ બદલાય જાય તો આવા ઓળખકાર્ડનો દુરુપયોગ થઈ શકે તેમ છે. આ યોજનાના સંદર્ભે આવા ઓળખકાર્ડનો લાભ વ્યક્તિગત હોઈ ફક્ત આવું ઓળખકાર્ડ જે વ્યક્તિના નામે ઇસ્યુ થયેલ હોય તેને જ મળવા પાત્ર રહેશે જેમાં અન્ય કુટુંબના સભ્યનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહીં.

(૩) પ્રાથમિક/માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાના વિદ્યાર્થીઓ...

- (૧) જે તે શાળાના આચાર્ય તથા તેનાં આધારે નોડલ ઓફિસર (જિ.પ્રાથ./જિ.શિ.અધિકારીશ્રીનું) વિદ્યાર્થી જે વર્ગમાં/ધોરણમાં અભ્યાસ કરતો હોય તેની વિગત દર્શાવતું વિદ્યાર્થી હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર.
- (૨) શાળા છોડ્યાના પ્રમાણપત્રની અસલ/પ્રમાણિત નકલ જેમાં શાળા છોડ્યાની તારીખ મૃત્યુ/ઇજા ની તારીખના રોજની કે ત્યારબાદની હોવી જરૂરી છે.

- (૩) ઓળખ પત્ર આપેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલ.
- (૪) કોલેજનાં વિદ્યાર્થીઓ/IT ના વિદ્યાર્થીઓ...
- (૧) જે તે કોલેજ/IT નાં આચાર્યનું Bonafide વિદ્યાર્થી તરીકેનું જે લાઈન/કોર્સમાં અભ્યાસ કરતો હોય તેની વિગત તથા રોલ નંબર અને કોલેજમાં દાખલ થયા તારીખની વિગત દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર.
- (૨) કોલેજ/IT માં આપવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડની પ્રમાણિત નકલ.
- (૩) ફી ભર્યાની પહોંચની પ્રમાણિત નકલ.
- (૫) પોલીસ પર્સનલ
- (૧) જે તે જિલ્લા પોલીસ અધિકારીનું (નોડલ ઓફિસર) પોલીસ કર્મચારી હોવા અંગેનું બકલ નંબર/નોકરીનું સ્થળ સાથેનું પ્રમાણપત્ર.
- (૨) પોલીસ કર્મચારીને આપવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડની પ્રમાણિત નકલ.
- (૬) સફાઈ કામદાર (ફક્ત સફાઈ કામકાજ દરમ્યાન મૃત્યુ/છજાના પ્રસંગે જ લાભ મળવાપાત્ર રહેશે)
- નોડલ ઓફિસરનું સફાઈ કામદાર હોવા અંગેનું સ્પષ્ટ પ્રમાણપત્ર. સરકારી કે પંચાયત, મ્યુનિસિપાલિટીના કર્મચારી હોય તો તે સંસ્થાનું તેનાં કર્મચારી હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર તથા ઓળખપત્ર આપેલ હોય તો ઓળખપત્રની નકલ.
- (૭) વિકલાંગ / નિરાધાર / વિધવા
- નોડલ ઓફિસરનું પ્રમાણપત્ર તથા સમાજ સુરક્ષા નિયામકશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડની પ્રમાણિત નકલ.
- (૮) કેલાસ માનસરોવર/અમરનાથ યાત્રીઓ
- પવિત્ર યાત્રાધામ વિકાસ બોર્ડનાં નોડલ ઓફિસર દ્વારા લાભાર્થી નોંધાયેલ કેલાસમાન સરોવર/અમરનાથ યાત્રી હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર.
- (૯) સાહસિક પ્રવૃત્તિમાં ભાગ લેનાર વ્યક્તિઓ
- આ અંગે રાજ્ય યુવક બોર્ડ દ્વારા નિયત કરેલ નોડલ ઓફિસર દ્વારા લાભાર્થી નોંધાયેલ સાહસિક હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર અને લાભાર્થીને આપવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડની પ્રમાણિત નકલ.
- (૧૦) સ્પોર્ટ્સ હોસ્ટેલ દ્વારા ટ્રેઈનીંગ માટેની વીમા યોજના
- આ અંગે સ્પોર્ટ્સ ઓફિસરનું લાભાર્થી નોંધાયેલ હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર તથા લાભાર્થીને આપવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડની પ્રમાણિત નકલ.
- (૧૧) હીરાઘસુ કામદારો
- હીરાઘસુ કામદારોનાં કિસ્સામાં ઉદ્યોગ કમિશ્નર દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ નોડલ ઓફિસરનું લાભાર્થી હીરાઘસુ હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર. આ ઉપરાંત લાભાર્થી જે સ્થળે નોકરી કરતો હોય તેનાં માલિકનું નોકરીની તમામ વિગતો સાથેનું પ્રમાણપત્ર અને લાભાર્થીની છેલ્લા છ માસની હાજરી તથા પગાર જણાવતી



માહિતીનું પત્રક. પોલિસી શરૂ થયાનાં તારીખ પહેલા હીરા યુનિટ નોંધાયેલા હોવા તથા હીરાઘસુ પણ પોલિસી શરૂ થયા પહેલા આવા યુનિટમાં છેલ્લા ૬ માસ પહેલા કામ કરતા હોવા જરૂરી છે. આ યોજના નવી જ અમલમાં આવેલ હોય, સરકારશ્રી પાછળથી જરૂરી સુધારા-વધારા કરી શકશે.

(૧૨) જેલ ખાતાના કર્મચારીઓ/અધિકારીઓ

અધિક પોલીસ મહાનિદેશક અને જેલોના ઈન્સ્પેક્ટર જનરલ દ્વારા નિયુક્ત કરાયેલ નોકલ ઓફિસરનું જેલ કર્મચારી હોવાનું પ્રમાણપત્ર તથા ઓળખપત્રની પ્રમાણિત નકલ.

૯(B). દાવા અરજી સાથે નીચે દર્શાવેલ દસ્તાવેજો ફરજિયાતપણે વાંચી શકાય તેવા રજૂ કરવાનાં રહેશે.

- (૧) અકસ્માત મૃત્યુ વળતર મેળવવા માટેની નિયત નમુનાની અરજી પરિશિષ્ટ- ૧,૨,૩, ૩(A),૪,૫ સંપૂર્ણ તથા વિગતવાર ભરીને રજૂ કરવી. (નકલ સામેલ છે)
- (૨) FIR ની પ્રમાણિત નકલ, ચાર્જશીટ/તેમજ તપાસનીશ પોલિસ અધિકારી દ્વારા તૈયાર કરેલ CRPC ની ફાઇલ-૧૭૩ હેઠળનો વિગતવાર અહેવાલ, પોલિસ સ્ટેશન ડાયરી, પોલીસ પંચનામા તથા ઈન્કવેસ્ટ પંચનામાની પ્રમાણિત નકલ, અકસ્માત મોત રજીસ્ટર, મરણોન્મુખ નિવેદન, પોલિસ તપાસનો આખરી અહેવાલ જે SDMને કેસ ફાઇનલ કરવા રજૂ કરેલ હોય તેની SDM ના હુકમ સાથેની પ્રમાણિત નકલ.
- (૩) પોસ્ટમોર્ટમ રિપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ તથા P.M. રિપોર્ટમાં જ્યાં મરણનાં કારણ બાબતે FSL રિપોર્ટ મેળવવાનો હોય અને મૃતકનાં અંગો રાસાયણિક પૃથ્થકરણ માટે મોકલેલ હોય તો તે રિપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ તથા મૃત્યુનું કારણ દર્શાવતું P.M. કરનાર ડોક્ટરનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું ફરજિયાત છે. અકસ્માત બાદ હોસ્પિટલમાં સારવાર લીધી હોય તો તે સારવારની વિગતો અને તેને લગતા દસ્તાવેજો, જેવા કે, ડીસ્ચાર્જ સમરી વગેરે...
- (૪) કાયમી સંપૂર્ણ અપંગતાના કેસમાં મેડિકલ બોર્ડ/સિવિલ સર્જનનું ફાઇનલ એસેસમેન્ટ દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર તથા અપંગતા બતાવતો પોસ્ટકાર્ડ સાઇઝનો ફોટોગ્રાફ
- (૫) મરણના દાખલાની પ્રમાણિત નકલ.
- (૬) શાળા છોડ્યાના દાખલાની પ્રમાણિત નકલ તથા રેશનકાર્ડ.
- (૭) જન્મતારીખનો દાખલો (જો મૃતક/છજા પામનાર અભણ હોય તો જ અને જન્મતારીખનો દાખલો પ્રાપ્ય ન હોય તો જ ચૂંટણી ઓળખકાર્ડ રજૂ કરવું).
- (૮) અસામાન્ય સંજોગોમાં જ્યાં પોસ્ટમોર્ટમ કરાવવામાં આવેલ ના હોય ત્યાં કલેક્ટરશ્રીનું અકસ્માત મૃત્યુનું પ્રમાણપત્ર.(પોલીસ પેપર્સ હોવા ફરજિયાત છે).

- (૯) અપમૃત્યુ - એટલે કે સળગી જવા, બોમ્બ બ્લાસ્ટ, ગેસ બાટલાનાં ધડાકાથી મોત/અપંગતા, ડૂબી જવાના, ઝાડ પરથી પડવાના, લપસી પડવાના, ઝેરી દવા પી જવાના, ગળે ફાંસો તેમજ આ પ્રકારનાં અન્ય અપમૃત્યુનાં કેસમાં પોલીસ તપાસનાં છેવટનાં અહેવાલની નકલ કે જે અહેવાલ SDM ને અકસ્માત કેસ એપ્રુવ કરવા રજૂ કરેલ હોય તેની પ્રમાણિત નકલ તથા મરણોન્મુખ નિવેદનની નકલ રજૂ કરવી ફરજિયાત છે.
- (૧૦) લાભાર્થી/મૃતક વાહન ચલાવતાં અકસ્માતનો ભોગ બનેલ હોય તેવા સંજોગોમાં વેલીડ ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ અંગેનું RTOનું અસલ પ્રમાણપત્ર.
- (૧૧) શ્રમિકના કેસમાં વાહન અકસ્માતમાં મરણ થયેલ હોય તો મૃતકનાં વાહન અકસ્માત ટ્રીબ્યુનલમાં (MACT) કરેલ દાવા અરજીની નકલ રજૂ કરવી અને જો આવી અરજી કરેલ હોય નહીં તો તે મતલબનું નોટરી કરેલ અસલ સોગંદનામું.
- (૧૨) અસંગિઠત શ્રમિકના કિસ્સામાં મૃતકને સીધી રીતે કે વારસાઈમાં જમીન મળવાપાત્ર નથી તેવું સામેલ પરિશિષ્ટ-૫ મુજબનાં નિયત નમૂનાનું ઈ-ધરાનું પ્રમાણપત્ર કે જે સંબંધિત શહેર/તાલુકા મામલતદારે ઇસ્યુ કરવાનું રહેશે.
- (૧૩) વારસદારોની મુદ્દા નં.૯ માં આપેલ સુચના મુજબનું પેઢીનામું.
- (૧૪) ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડ બિડાણ નમુના મુજબ (સુધારેલ).
- (૧૫) ઉપર મુજબના દસ્તાવેજો સિવાય સંબંધિત દરખાસ્તના ગુણદોષ (merits) ને ધ્યાને લેતાં વીમાકર્તા વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર વધારાના આધાર-પુરાવાઓ અલગથી મંગાવી શકશે.

ઉપરનાં તમામ દસ્તાવેજો અકસ્માત વળતરની અરજી સાથે સામેલ છે તે બાબતે નોડલ ઓફિસરે ચકાસણી કરીને અરજી મોકલવી. જેથી અધૂરી માહિતી માટે પત્રવ્યવહારમાં સમય બગડે નહીં.

#### ૧૦. નોડલ ઓફિસરની જવાબદારી...

અરજદાર પાસેથી અકસ્માતે મૃત્યુ/ઇજાની તારીખથી ૯૦ દિવસની સમય મર્યાદામાં દાવા અરજી મળ્યેથી નોડલ અધિકારીએ તેના ઉપર કચેરીના ઈનવર્ડ નંબર-તારીખ તથા સહી દર્શાવી દાવા રજૂ કરવાની પ્રક્રિયાના પેરામાં જણાવ્યા મુજબ નિયત નમૂનાની અરજી જરૂરી પુરાવા સાથે મળ્યેથી અરજીની સંપૂર્ણ ચકાસણી કરી નિર્દિષ્ટ કરેલ નિયત નમૂના મુજબના પ્રમાણપત્ર સાથે દાવાનો નિકાલ કરવા પ્રમાણપત્ર સહિત અરજી વીમા નિયામકશ્રીની કચેરી/વીમા કંપનીને તેને અરજી મળ્યાથી ૩૦ દિવસની અંદર મોકલી આપવાની રહેશે. નોડલ અધિકારીને અરજદાર પાસેથી ઉપર જણાવ્યા મુજબની દાવા અરજી મળ્યા તારીખથી ૩૦ દિવસ દરમિયાન તમામ યોગ્ય ચકાસણી અને ખરાઈ કરી ભલામણ

કરવાની રહેશે. આ રીતે જણાવ્યા મુજબ જો કોઈ ખોટી ભલામણ થયેલ અરજીઓ રજૂ થશે અને તમામ પ્રકારની ખરાઈ થયા બાદ ખોટી/ક્ષતિયુક્ત માલૂમ પડશે તો તેવા દાવા દરખાસ્તો સંબંધિત તેમજ વહીવટી, કાનૂની, નાણાકીય તેમ તમામ પ્રકારની જવાબદારી યોજનાના નોડલ અધિકારીશ્રીની રહેશે. આવી ક્ષતિયુક્ત દરખાસ્તો સંબંધિત યોજનાની વડી કચેરી/નિયંત્રણ કચેરી/બોર્ડને નોડલ અધિકારી વિરૂધ્ધ યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે સંબંધિત સચિવાલય વિભાગની જાણ હેઠળ પરત કરવામાં આવશે.

સરકારની આ યોજનાનો સંબંધિત યોજનાના નોડલ અધિકારીઓ દ્વારા બહોળો પ્રચાર ફાલ જેવી રીતે કરવામાં આવે જ છે તે રીતે પ્રચાર ચાલુ રાખવાનો રહેશે.

#### ૧૧. દાવા પતાવટની કાર્યવાહી...

અરજદાર તરફથી અકસ્માત મૃત્યુ/અપંગતાની તારીખથી ૯૦ દિવસની અંદર નિયત નમુનામાં આધાર-પુરાવા સાથેની વળતરની અરજી નોડલ ઓફિસરને મળે તે તારીખથી દિન-૩૦ માં જરૂરી ચકાસણી કરી તેમનાં પ્રમાણપત્ર તથા જરૂરી તમામ દસ્તાવેજો સાથે વીમા નિયામકશ્રીની કચેરી/વીમા કંપનીને મોકલી આપવાની રહેશે. પરંતુ જો પ્રાથમિક તબક્કે આ ઠરાવની જોગવાઈઓ ધ્યાને લેતાં અરજી ગ્રાહ્ય રહી શકે તેમ હોય નહિ તો યોજનાના સંબંધિત નોડલ અધિકારીએ તેની કક્ષાએથી જ ફરજિયાત નકારવાની રહેશે તથા તેની જાણ અરજદારને બારોબાર કરવાની રહેશે. આ રીતે નોડલ અધિકારીને દાવો નકારવાની સત્તા આપવામાં આવે છે.

જો અરજદાર દ્વારા અધૂરા દસ્તાવેજો આપેલ હોય તો તે તેમની પાસેથી 'મંગાવવાનો પત્ર લખી તે પત્રની નકલ સાથે મળેલા દસ્તાવેજો અરજી સાથે, વીમાકર્તાને, તેઓને મળ્યા તારીખથી ૩૦ દિવસમાં મોકલી આપવા.

વીમા કંપની/રાજ્ય વીમા નિધિ(વીમા નિયામકની કચેરી) એ આ દાવાઓ જો ચૂકવવા પાત્ર થતા હોય અને તેને (વીમાકર્તાને) તથા તેને સંતોષકારકની તમામ માહિતી/દસ્તાવેજો સાથે અરજી મળેલ હોય તો ૬૦ દિવસ સુધીમાં દાવા મંજૂરી-નામંજૂરીનો નિર્ણય કરવાનો રહેશે. અથવા જરૂરી/અધૂરી માહિતી મંગાવી ત્યારબાદ આગળની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. વીમાકર્તા દ્વારા મંગાવાયેલ બધી જ પૂર્તતા અરજદાર નિયત સમયમર્યાદામાં કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો દાવો આપોઆપ દફતરે થયેલ ગણાશે. વધુમાં અકસ્માત/મૃત્યુની તારીખથી બાર માસ બાદ દાવો કાયમને માટે બંધ થશે અને ત્યારબાદ અરજદારની પુનઃવિચારણા માટેની પણ રજૂઆત ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

- વીમા કંપનીના કેસમાં વીમા કંપનીએ દાવા મળ્યા અંગેની/ના-મંજૂર /ચૂકવ્યા અંગેની માહિતી દર મહિને વિભાગ/વીમા નિયામકને આપવાની રહેશે.
- ના-મંજૂર થયાના કિસ્સામાં વીમા નિયામકની કચેરી/વીમા કંપની અરજદારને તથા નોડલ ઓફિસરને આ બાબતની જાણ કરશે.

- મૃત્યુ/અકસ્માતની તારીખથી બાર માસ બાદ વીમાકર્તા દ્વારા માંગવામાં આવેલ બધી જ પૂર્તતા નહિ થતાં દાવો કાયમને માટે બંધ થશે
૧૧. (A) કોઈપણ લાભાર્થીનાં દાવા ના-મંજૂર થતાં સૌ પ્રથમ તેઓએ કે તેમના વારસદારોએ ના-મંજૂર દાવા માટે સૌ પ્રથમ નિયત કરવામાં આવેલી રિવ્યૂ કમિટીમાં આ બાબતે દિવસ-૩૦ માં રજૂઆત કરવાની રહેશે અને આ રિવ્યૂ કમિટીનાં નિર્ણય સામે પણ તેમને અસંતોષ જણાય ત્યારબાદ જ અદાલતનો આશરો લઈ શકાશે અને આ માટે કાનૂની/અર્ધન્યાયિક/ન્યાયિક કાર્યક્ષેત્ર/હક્કમત ફક્ત ગાંધીનગર મુકામે જ રહેશે. સીધેસીધા, રિવ્યૂ કમિટીમાં રજૂઆત કર્યા વગર અદાલત/ફોરમમાં જઈ શકાશે નહિ. કારણ કે, આ યોજના રાજ્ય સરકારની કલ્યાણકારી યોજના છે તથા સરકારશ્રીનો કોઈ ધંધાદારી કે નફાનો હેતુ/ઉદ્દેશ નહિ હોવાથી અને આ માટે લાભાર્થી કે લાભાર્થીનાં વારસદાર દ્વારા કોઈ જ પ્રીમિયમ/અવેજ/રકમ ચૂકવવામાં આવતી નથી. આથી દરેક લાભાર્થી કે લાભાર્થીનાં વારસદારે દાવો ના-મંજૂર થતાં પ્રથમ રિવ્યૂ કમિટીમાં રજૂ કરવાનો રહેશે તથા અરજદાર/મૃતક/વારસદાર યોજનાના ફક્ત લાભાર્થી હોવાથી સરકારશ્રીના સંબંધિત યોજનાના વીમા પ્રસ્તાવકર્તા વિભાગની સંમતી મેળવ્યા બાદ જ કાનૂની કાર્યવાહી કરી શકાશે. આ માટે અર્ધન્યાયિક/ન્યાયિક કાર્યક્ષેત્ર/હક્કમત ફક્ત ગાંધીનગર રહેશે. અન્ય કોઈ પણ જિલ્લા/તાલુકામાં આ બાબતે અદાલત/ફોરમમાં જઈ શકાશે નહિ.
૧૧. (B) આ ઠરાવ ગુજરાત રાજ્યનાં રાજ્યપાલશ્રીનાં હુકમથી તથા તેમના નામે ઇસ્યુ થયેલ હોય કાનૂની કાર્યવાહી પણ રાજ્યપાલશ્રી વિરુદ્ધ થતી હોવાથી ધરપકડ વોરન્ટ ઇસ્યુ કરી શકાશે નહીં.
૧૧. (C) દાવા અંગેની પૂછપરછ/રજૂઆત અરજદાર/લાભાર્થી સ્વયં સિવાય અન્ય કોઈ ત્રાહિતે(એજન્ટ/વકીલ/વચેટીયા/સંઘ/સંસ્થા/સામાજિક કે રાજકીય કે બિચરાજકીય કાર્યકર્તા વિગેરે) કરવાની રહેશે નહિ. તથા દાવા અંગેની માહિતી અરજદાર/લાભાર્થીની અંગત પ્રકારની હોઈ બીજા કોઈ ત્રાહિતને કોઈપણ હેતુ/ધારા/નિયમ/અધિનિયમ હેઠળ આપી શકાશે નહિ.
૧૧. (D) વીમાકર્તા જાતે અથવા સરકારી/ખાનગી તપાસ એજન્સી મારફત પોતાની વિવેક બુધ્ધિ અનુસાર દાવાની વિગતવાર તપાસ કરી/કરાવી શકશે અને આવો તપાસ રીપોર્ટ તકરારના કિસ્સામાં મહત્વનો પુરાવો ગણવાનો રહેશે.
૧૨. ના-મંજૂર થયેલ દાવાઓ/વિવાદાસ્પદ દાવાઓની પુનઃવિચારણા માટે જે તે વિભાગનાં ખાતાનાં વડા/નાણા વિભાગનાં અધિકારી તથા નાણા વિભાગ નક્કી કરે તેવા વીમા વિષયના નિષ્ણાંત વ્યક્તિની અને વીમા કંપનીના કિસ્સામાં વીમા કંપનીના અધિકારીની એક "પુનઃવિચારણા કમિટી" બનાવવાની રહેશે અને તેઓનો નિર્ણય આખરી રહેશે આ સમિતિના સભ્ય સચિવ વીમા નિયામકશ્રી રહેશે.

૧૩. આ યોજનામાં અલગ અલગ કેટેગરીના લાભાર્થીઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. એક કરતાં વધારે કેટેગરીનું પ્રતિનિધિત્વ ધરાવતા લાભાર્થીને આ યોજના અંતર્ગત ફક્ત એક જ કેટેગરી હેઠળ લાભ મળવાપત્ર રહેશે. આમ, એક લાભાર્થીના કિસ્સામાં વીમા વળતરનું ચૂકવણું બેવડાય નહિ તે સંબંધિત નોડલ અધિકારીએ ખાતરી કરવાની રહેશે.
૧૪. યોજનાના અમલમાં સરળીકરણ માટે વીમા નિયામક દાવા અરજીઓ સંબંધિત વિભાગોની નિયંત્રણ/વડી કચેરી/બોર્ડ મારફત રૂટ કરી મોકલવાનું જણાવી શકશે અને તે અનુસાર અમલ કરવાનો રહેશે. (દા.ત. ખાતેદાર ખેડૂત યોજનામાં ખેતી નિયામક દ્વારા, શ્રમિક યોજનામાં ગુ.ગ્રા.શ્ર.ક.બોર્ડ/શ્રમ આયુક્ત(ગ્રામ/ઉદ્યોગ), વિદ્યાદીપ યોજનામાં પ્રા.શિ.નિ./કમિશ્નરશ્રી(શાળાઓ) દ્વારા રૂટ કરીને).
૧૫. અન્ય કોઈ વિભાગ ખાતા દ્વારા આવા હેતુસરની અન્ય કોઈ વીમા યોજના અમલમાં હોય અથવા ભવિષ્યમાં કરવામાં આવે તો તે તમામ યોજનાઓને આ ઠરાવની જોગવાઈઓની યોગ્ય વિચારણા બાદ લાગુ કરવાના રહેશે.
૧૬. યોજનાનો ખર્ચ...  
આ કલ્યાણકારી જૂથ અકસ્માત વીમા યોજનાનો સમગ્ર વીમા પ્રીમિયમ ખર્ચ રાજ્ય સરકાર ભોગવશે અને જે તે વિભાગના લાભાર્થીની સંખ્યાને લક્ષમાં રાખીને જે તે વિભાગની મંજૂર થયેલ ગ્રાન્ટમાંથી કરવાનો રહેશે.
૧૭. આ યોજનાનો હેતુ સરકારશ્રીની તમામ યોજનાઓ એકત્રિત કરી વીમારાશીનો સ્પર્ધાત્મક લઘુત્તમ પ્રીમિયમ દર મેળવવાનો હોવાથી, આવરી લેવાયેલ તમામ યોજનામાં સમાવેશ લાભાર્થીની સંખ્યાના પ્રમાણમાં પ્રીમિયમની રકમ ચૂકવણી કરવાની રહેશે.
૧૮. આ યોજનાની સમગ્ર અમલીકરણ પદ્ધતિ (મોડાલીટી) નાણા વિભાગ અલગથી નક્કી કરશે અને સમયાંતરે તેમાં જરૂરી ફેરફાર નાણા વિભાગ/નાણા વિભાગના અધિકૃત અધિકારી કરી શકશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ચન્દ્રવેદન મેકવાન  
નાયબ સચિવ અને  
નિયામક(સં.વિ.)  
નાણા વિભાગ.

પ્રતિ,

- માન. રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
- માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

માન. મંત્રીશ્રીઓ / રાજ્યકક્ષાના મંત્રીશ્રીઓ / નાયબ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ,  
ગાંધીનગર.

માન. વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય,  
ગાંધીનગર.

\* સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.

સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ.

સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રિબ્યુનલ, ગાંધીનગર.

અધ્યક્ષશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રિબ્યુનલ, ગાંધીનગર.

સચિવાલયના સર્વે વિભાગો.

સર્વે કલેક્ટરશ્રીઓ. / સર્વે જીલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ.

એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી (ઓડીટ-૧), ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ / રાજકોટ.

એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી (એ. એન્ડ ઈ.), ગુજરાત રાજ્ય, પો.બો.નં. ૨૨૦, રાજકોટ.

એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી (ઓડીટ-૨), ગુજરાત રાજ્ય, રાજકોટ..

નિવાસી તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર / અમદાવાદ.

પગાર અને હિસાબી અધિકારી, અમદાવાદ / ગાંધીનગર / વડોદરા / નર્મદા.

વીમા નિયામકશ્રી, વીમા અને લેખા ભવન, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

નિયામકશ્રી, હિસાબ અને તિજોરી કચેરી, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.

નિયામકશ્રી, પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તમામ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ / પેટા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ

ગુજરાત રાજ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ગાંધીનગર.

સર્વે જીલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રીઓ.

સર્વે બોર્ડ / કોર્પોરેશન.

નાણા વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ - નાણા સલાહકારશ્રીઓ.

નાણા વિભાગની સર્વે શાખાઓ (નાણા શાખાઓ સહિત).

પસંદગી ફાઇલ, ન-શાખા, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

ક - વર્ગ ફાઇલવણી.

\* પત્ર દ્વારા